

Schoolgids 2016 – 2017

**Protestants Christelijke basisschool
Prinses Juliana**

**Tullekensmolenweg 77
7364 BA Lieren**

T 055-5061460
E prjuliana@pcboapeldoorn.nl

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
1. Woord vooraf	3
2. Onze school	4
3. Waar staan we als school voor	6
4. Daar werken we voor	9
5. De kwaliteit van onze school	10
6. Wat leren de kinderen op school	10
6.1. Leerdoel en -methode	10
6.2. Vakkenpakket	12
6.3. Gronden voor vrijstelling van het onderwijs en de vervangende onderwijsactiviteiten	12
6.4. Resultaten van het onderwijs	12
6.5. Leerlingenzorg	13
6.6. Afspraak verlenging schooljaar/extra jaar	14
6.7. Onderwijskundige rapporten	14
6.8. Passend onderwijs vanaf 1 augustus 2014	14
6.9. Intensieve taalklassen	15
6.10. Plusprogramma, Plusklas en Plusbegeleiding	15
7. Wikken en wegen	16
8. Ieder kind is anders	17
9. Niet bij kennis alleen	18
10. School en thuis	18
10.1. Digiduif.nl	18
10.2. Parnassys	18
10.3. Nieuwsbrief	19
10.4. Schoolkrant	19
10.5. Huisbezoek	19
10.6. Rapportgesprekken	19
10.7. Gesprek	19
10.8. Informatieavond	19
10.9. De website	19
10.10. Facebook	20
10.11. Ouderpanel	20
10.12. Kindpanel	20
10.13. Internetprotocol	20
10.14. Pestprotocol	20
10.15. Medezeggenschapsraad	211
10.16. Ouderraad	21
10.17. Ouderhulp	21
10.18. Klachtenregeling	22
10.19. Inspectie van het onderwijs	23
10.20. Gebedsgroep	23
10.21. Luizencontrole	23
10.22. Centrum voor Jeugd en Gezin	23
10.23. Unitleider	25
10.24. Gescheiden ouders en de school	25
11. De school en de omgeving	26

11.1.	Kerken	26
11.2.	Bibliotheek	26
11.3.	Bevrijdingsmonument	26
11.4.	PCBO	26
11.5.	Het Kindercentrum.nl	26
12.	Huishoudelijke mededelingen	27
12.1.	Schooltijden	27
12.2.	Vrije middagen	27
12.3.	Lesuitval	27
12.4.	Schoolverzuim	27
12.5.	Onderwijs aan langdurig zieke kinderen	28
12.6.	De plaatsing van een kind op school	28
12.7.	Stichting Leergeld	28
12.8.	Zendingsprojecten	29
12.9.	De schoolarts	29
12.10.	Schaderegeling	29
12.11.	Schoolfotograaf	29
12.12.	Sponsoring	29
12.13.	Video-opnames	30
12.14.	Schoolregels	30
12.15.	Schorsing en verwijdering	31
12.16.	Collectieve ongevallenverzekering	31
12.17.	Kids college Apeldoorn	31
12.18.	Muziekimpuls	32
12.20.	Wecycle	33
12.21.	Gezonde school	33
13.	Namen en adressen	35
13.1.	School	35
13.2.	Team	35
13.3.	Ouderraad	35
13.4.	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	35
13.5.	Medezeggenschapsraad	35
14.	Kalender	36

1. Woord vooraf

Beste ouders, verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van de Protestants Christelijke basisschool Prinses Juliana.

Als school willen wij zorgen voor een optimale leeromgeving, waar maximale groei plaats kan vinden. Ouders en/of verzorgers hebben een bijzondere plek in de school, want het zijn uw kinderen die op de Prinses Julianaschool zitten.

Deze schoolgids gaat over ons. Bij het lezen van deze schoolgids is het goed te weten, dat “wij” staat voor de school. En de school staat voor kinderen, ouders en het team. Wij doen het samen!

Vandaar dat wij een goed contact tussen de school en de ouders essentieel vinden. Samen zijn we bondgenoten als het gaat om de groei van uw kind en dat uw kind zich veilig voelt op school. Uw belangstelling voor het totale schoolgebeuren en het werk van uw kind leidt tot een open en transparante onderlinge verbinding, waardering voor elkaar en betere schoolresultaten. We nodigen u daarom van harte uit om actief mee te doen en te denken en aanwezig te zijn bij kijkavonden, klusdagen, gezelligheidsavonden en andere gebeurtenissen die daartoe aanleiding geven.

We zijn altijd aanspreekbaar en informeren u zoveel mogelijk over gebeurtenissen op en rond de school en natuurlijk over de resultaten van uw kinderen. En daar willen we aan blijven werken.

We willen als Protestants Christelijke school in ons onderwijs de leerlingen normen en waarden meegeven vanuit de Bijbel die onze bron is voor opvoeding en onderwijs.

We willen u door middel van deze gids een zo volledig mogelijk beeld geven van onze school. De schoolgids wordt jaarlijks digitaal verspreid. Gezinnen die gedurende het schooljaar een kind aanmelden en informatie willen, kunnen de schoolgids op onze website terugvinden. De medezeggenschapsraad heeft de inhoud van de gids doorgenomen. Zij stemt met de inhoud van deze gids in.

Deze schoolgids is met recht een gids. Hij informeert u over de dagelijkse gang van zaken bij ons op school, zoals schooltijden, gymuren, methodes, vakanties, regelingen van verlof, afspraken met kinderen, belangrijke adressen, etc.

De schoolgids informeert u ook over de manier waarop we ons onderwijs hebben georganiseerd, wat we van u verwachten en wat u van ons mag verwachten. Kortom een echte gids in de Prinses Julianaschool.

U kunt de schoolgids ten alle tijden terugvinden op onze website. Hij zal geen antwoord geven op al uw vragen. Gelukkig vindt u altijd mensen op school die u verder kunnen helpen. In deze gids vindt u waar en wanneer u hen kunt bereiken.

Wij hopen dat u onze schoolgids met veel plezier leest.

Namens het team, M. T. Kooijmans (directeur)

Telefoonnummer school: 055 - 506 14 60

2. Onze school

Onze school is in 1871 gesticht en heeft 125 jaar lang een eigen schoolbestuur gehad. In 1978 zijn we in het huidige gebouw getrokken nadat de oude school was afgebroken en de nieuwe school aan de reeds bestaande - uit 1970 daterende - kleuterschool werd gebouwd.

Per 1 januari 1996 heeft het toenmalige schoolbestuur de Prinses Julianaschool overgedragen aan de Stichting voor Protestant Christelijk Basisonderwijs (PCBO) te Apeldoorn, die nu 28 scholen onder haar beheer heeft.

Op dit moment bezoeken rond de 80 kinderen onze school. De kleinschaligheid heeft voor ons grote voordelen.

Wij zien onze school als een 'groeïende' school. Onder groeien verstaan we in dit geval 'ontwikkelen'. Wij, dat zijn kinderen, ouders, familieleden en het team. Samen zijn wij één geheel, één systeem. We hebben elkaar nodig en zijn bondgenoten in de ontwikkeling.

Een goede communicatie is daarbij essentieel.

Als team hebben wij de laatste jaren veel aandacht besteed aan NLP (Neuro Linguïstisch Programmeren). Door middel van NLP willen wij ons bewuster zijn van het effect van ons gedrag, willen we beter naar kinderen kijken en ouders beter begrijpen.

Ouders zijn gelijkwaardig in de gesprekken, we hebben elkaars inbreng nodig om goed voor het kind te kunnen zorgen.

Wij zijn er dan ook trots op dat wij als school het keurmerk **"Ouderbetrokkenheid 3.0"** mogen dragen. Daarmee zijn we er niet. We zullen ons telkens moeten afvragen of we de goede dingen doen. Vandaar dat we regelmatig met elkaar in gesprek blijven.



De school is prachtig gelegen aan de rand van Lieren en is in het kader van de onderwijskundige vernieuwing helemaal aangepast aan de ontwikkelingen van deze tijd. Vier lokalen zijn in het bezit van een digitaal schoolbord. Ons schoolplein hebben we voor een gedeelte de afgelopen jaren omgevormd tot een natuurlijk speelterrein waar onze kinderen natuur kunnen beleven. Zo wordt onze schoolomgeving steeds meer een buitenlokaal.

We profileren ons op Natuurlijk en Duurzaam. Op het dak van de school staan 73 zonnepanelen. In school maken we de opbrengsten en het energiegebruik zichtbaar in voor kinderen begrijpelijke beelden. Onze nieuwste verlichtingstechnieken dienen als proeftuin voor duurzame verlichting op andere scholen.

In onze schooltuin verbouwen de kinderen hun eigen groenten, zorgen ze voor de kippen en de konijnen en verzorgen ze hun vijver.

Alles gericht op bewustwording van de verantwoordelijkheid die wij hebben voor de schepping. Jong geleerd, oud gedaan!!

Als school zijn we helemaal afgestemd op het werken met combinatiegroepen. Kinderen leren van jongs af aan wat ze kunnen doen als de leerkracht even niet beschikbaar is. In het belang van de leerlingen, streven we naar niet meer dan twee vaste leerkrachten voor een groep. Incidenteel kan daar van worden afgeweken.


Ouders herkennen zich in onze kindgerichte aanpak. In school is rust, ruimte en structuur!! Ouders herkennen zich in de persoonlijke, gelijkwaardige en respectvolle communicatie die leidt tot een laagdrempelige sfeer.

Wij verwelkomen kinderen uit Lieren en omgeving. Dat kan zelfs vanuit Apeldoorn of Eerbeek zijn. We willen een school zijn waar alle kinderen zich veilig en gewaardeerd voelen en waar we samen succes ervaren.

PCBO Apeldoorn

PCBO Prinses Julianaschool is één van de 27 scholen voor protestants christelijk basisonderwijs in Apeldoorn. De scholen behoren tot de Stichting voor Protestants Christelijk Basisonderwijs (PCBO) te Apeldoorn. De 27 scholen hebben samen ruim 5900 leerlingen en ruim 580 medewerkers. De Raad van Bestuur, bestaande uit twee personen (voorzitter en lid) leidt de organisatie. De Raad van Toezicht, die toetst of de organisatiedoelen worden gehaald, bestaat uit zes personen. Het bureau van PCBO Apeldoorn ondersteunt de 27 scholen. Het bureau draagt zorg voor een stabiele, betrouwbare en proactieve bedrijfsorganisatie.

PCBO Apeldoorn is een vitale en dynamische onderwijsorganisatie, verantwoordelijk voor kwalitatief, betekenisvol en toekomstgericht, passend onderwijs. Ruimte voor groei is het nieuwe motto van PCBO Apeldoorn, behorende bij de nieuwe koers die PCBO heeft opgesteld in het strategisch meerjaren beleidsplan 2015-2019, met als titel: Samen het verschil maken. Het plan bevat het PCBO verhaal en richtinggevende visie uitspraken die koersbepalend en doel stellend zijn. Vijf kernwoorden bekrachtigen de nieuwe richting: bevlogenheid, samen, verschil, ruimte en groei. Het strategisch meerjaren beleidsplan 2015-2019 is te downloaden op de website van PCBO: www.pcboapeldoorn.nl.

Postadres: Stichting PCBO Postbus 328 7300 AH Apeldoorn	Bezoekadres: Bureau PCBO Jean Monnetpark 27 7336 BA Apeldoorn tel. 055- 5 22 44 77	I: www.pcboapeldoorn.nl E: info@pcboapeldoorn.nl 
---	---	---



3. Waar staan we als school voor

De Prinses Julianaschool is een Christelijke school met als doel een leer- en leefgemeenschap te zijn waar de Bijbel als norm en uitgangspunt geldt voor ons denken en handelen.

De school stelt zich mede ten doel de kinderen bewust te maken van de verantwoording, die wij als mens dragen voor Gods schepping met betrekking tot de medemens, de samenleving en de cultuur.

Daarom vertellen we verhalen uit de Bijbel en zingen en praten we erover.

De dag wordt met gebed en een lied geopend en afgesloten.

Natuurlijk wordt er ook aandacht besteed aan de Christelijke feestdagen.



Binnen onze school is verbondenheid een belangrijk woord. Horizontaal zijn we verbonden met elkaar, met de omgeving, met onze geschiedenis en kijken we naar de toekomst.

In verticale zin zijn wij verbonden met God, de Eeuwige. Hij die er is! Wij zijn een Protestants Christelijke basisschool en dat betekent voor ons dat we leven vanuit de Bijbel als bron van ons doen en laten. We vinden het daarin fijn wanneer er zoveel mogelijk mensen, ongeacht geloof of levensovertuiging, met ons meedoen.

We verbeelden onze school als een schooltuin waarin:

De bodem staat voor:

Kindgerichtheid/ Ouderbetrokkenheid

De mest om te groeien staat voor:

***Opbrengstgericht/NLP/Natuurlijk spelen/
Duurzaamheid/ Buitenlokaal/ Samenwerken***

De lucht rondom de school staat voor:

Samen maken we de school

De bodem

Kindgerichtheid.

In onze visie is kindgerichtheid voor onze school essentieel. Wat heeft het kind van ons nodig? Welke talenten bezit het kind? Wat vertelt dat kind mij elke dag?

Want als je weet wat het kind nodig heeft, als je weet wat het talent van het kind is en als je met al je zintuigen het kind ziet staan, dan ligt daar een bodem voor verdere groei!

Ouderbetrokkenheid

In onze visie is ouderbetrokkenheid erg belangrijk. We zijn trots op het feit dat wij het keurmerk 'Ouderbetrokkenheid 3.0' mogen dragen. In onderlinge gelijkwaardigheid tussen kind-ouder-leerkracht, zoeken wij naar het beste voor de ontwikkeling van het kind.

Want immers:

- Alle kinderen willen graag leren.
- Alle ouders zijn betrokken en willen hun kind in zijn ontwikkeling ondersteunen.
- Alle leerkrachten willen ouders graag betrekken bij de ontwikkeling van het kind.

Logisch toch dat een duurzame, goede relatie integraal onderdeel is van het schoolbeleid en de bodem is onder ons schoolbestaan!

De mest om te groeien

Opbrengstgericht

Het gaat bij ons ook over rekenen, lezen en taal. Wij willen op het landelijk gemiddeld niveau scoren. Om dat te realiseren hebben we een planningskalender waarin we met elkaar de opbrengsten delen, analyseren en acties uitzetten. We volgen de vaardigheidsgroei van de kinderen. Want of je nou heel makkelijk leert of dat je meer moeite hebt, het gaat om de groei die je doormaakt. Dat bepaalt het succes!

We hebben tenminste 2x per jaar ouder-kind-leerkracht gesprekken waarin we de vorderingen bespreken en nieuwe doelen stellen.

In groepsoverzichten brengen we de onderwijsbehoeften van de kinderen in beeld. In weekplanningen werken we uit hoe en wanneer we daarmee aan de slag gaan. Voor kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte maken we een handelingsplan.

Voor verdere details verwijzen we naar ons ondersteuningsplan.

NLP

Hoe communiceer je zelf, hoe communiceert een ander en hoe communiceer je met elkaar? Daarover gaat in grote lijnen bij neuro-linguïstisch programmeren, kortweg NLP.

NLP maakt je bewust hoe communicatie bij jezelf en bij anderen werkt. Zo begrijp je elkaar beter en zoek je samen dezelfde golflengte.

In het systeem school zijn wij onderling verbonden. Iedereen heeft daarin zijn plek en mag er zijn. Hoe meer we het ons bewust zijn, hoe beter we er voor de kinderen kunnen zijn.

Natuurlijk is het gezin waar je bij hoort een erg belangrijk en bepalend systeem. Vandaar dat we ouders, opa's en oma's en andere familieleden zoveel mogelijk bij het systeem school betrekken en we graag met hen in contact komen.

Natuurlijk spelen

Een natuurlijk schoolplein doet een beroep op meerdere vaardigheden van kinderen. Zo kunnen kinderen zich breder ontwikkelen. Kinderen die in de natuur spelen, ontwikkelen een betere motoriek en vergroten hun sociale vaardigheden. Dit heeft een gunstig effect op het zelfvertrouwen en op sociale contacten. Kinderen leren risico's en hun eigen mogelijkheden beter in te schatten, waardoor ze adequater handelen.

Sociale vaardigheden worden bij uitstek geoefend in vrije spelsituaties. In het spel staat het samen plezier maken voorop. En samen spelen betekent: communiceren, onderhandelen, regels bedenken en je daaraan houden, rollen verdelen, vriendschappen sluiten en conflicten oplossen. Zo vindt het informele leren plaats.

Duurzaamheid

We willen kinderen leren om verantwoord en dus duurzaam om te gaan met actuele thema's als voeding, gezondheid, energie en klimaat. Vanuit onze Christelijke identiteit geven we op diverse manieren concreet vorm aan deze thema's. Zo kunnen wij betere 'rentmeesters' worden. Vandaar dat kinderen bij ons werken in hun moestuin, verantwoordelijk zijn voor het verzorgen van dieren en elke dag kunnen zien wat de zon ons oplevert.

Buitenlokaal

Onze schoolomgeving biedt een uitgelezen mogelijkheid om op andere manieren te leren, dieper te leren. Buiten leer je meer en beter door zelf te ontdekken, door te ervaren en te beleven. Op die manier bereiden we de kinderen voor op de uitdagingen van deze tijd. In deze tijd is het niet alleen belangrijk wat je leert, maar ook hoe je leert. Kunnen kinderen zelf en onafhankelijk leren, onderzoeksvragen stellen en de antwoorden daarop vinden, dan kunnen ze hun weg vinden in deze snel veranderende wereld.

Samenwerken

Alleen gaat het sneller, samen kom je verder.

Vandaar dat we waar mogelijk coöperatieve werkvormen inzetten. We hebben met elkaar afgesproken minstens 2x per week een coöperatieve werkvorm in te zetten. Het heeft bovendien een gunstig effect op de sociale vaardigheden en het zelfvertrouwen van de kinderen.

De lucht

Samen maken we de school

We zijn er van overtuigd dat we samen de school maken. We leren samen, we delen samen, we ontwikkelen ons samen. Dat is het klimaat waarin wij het beste gedijen.

4. Daar werken we voor

Ons motto is:

“Natuurlijk, leren in een groeiende school!”



Met als missie:

“Wij zorgen als school zo veel mogelijk voor een optimale leeromgeving, waar maximale groei plaats vindt”

Wij doen er alles aan om goed onderwijs te geven en we vinden dat onze resultaten ten minste op het landelijk niveau moeten liggen. En aandacht voor elkaar, elkaar helpen en er voor elkaar zijn vinden we net zo belangrijk!!

Wij zijn een driehoek, die bestaat uit kinderen die graag willen leren – betrokken ouders – uitstekende, betrokken en deskundige leerkrachten. Wij zijn de school!

We zijn klein genoeg om elkaars eigenheid echt te kennen en om te weten wie de ander is. We kunnen elkaar zo waarderen en aanmoedigen het beter te doen.

We zijn groot genoeg om een uitdagende leeromgeving te creëren voor kinderen, ouders en leerkrachten.

Zoals gezegd: “We verbeelden onze school als een schooltuin waarin”:

De bodem staat voor:	<i>Kindgerichtheid/ Ouderbetrokkenheid</i>
De mest om te groeien staat voor:	<i>Opbrengstgericht/NLP/Natuurlijk spelen/ Duurzaamheid/ Buitenlokaal/ Samenwerken</i>
De lucht rondom de school staat voor:	<i>Samen maken we de school</i>

Zo zijn we als school vastbesloten om ons motto “Natuurlijk, leren in een groeiende school” elke dag waar te maken. Waar u in dit motto de klemtoon ook legt!!

5. De kwaliteit van onze school

Onze school werkt met het Cito-leerlingvolgsysteem. Dit systeem volgt de leerresultaten van leerlingen op langere termijn. Daartoe worden er toetsen afgenomen op het gebied van rekenen, taal en lezen. We doen dit in de herfst, de winter en in het voorjaar. Ook bij groep 1 en 2 nemen we twee toetsen af, te weten 'Taal voor kleuters' en 'Ordenen' (rekenkundige begrippen).

Door middel van deze toetsen kunnen we de ontwikkeling van de leerlingen volgen. De uitkomsten van de toetsen geven een beeld van de onderwijsbehoeften op de getoetste gebieden. Uitkomsten van deze toetsen kunnen leiden tot een individueel handelingsplan.

In dat handelingsplan staat wat we willen bereiken en hoe we dat denken te gaan doen. U wordt over het handelingsplan geïnformeerd en van de evaluatie op de hoogte gesteld. Handelingsplannen worden over het algemeen in de klas uitgevoerd. De leerkracht organiseert de lessen zo, dat hij/zij regelmatig tijd vrij kan maken voor het begeleiden van kleine groepjes en individuele leerlingen aan de instructietafel. Het zelfstandig werken neemt daarom een belangrijke plaats in.

We werken met groepsoverzichten. In het groepsoverzicht staan de onderwijsbehoeften voor alle kinderen. In dag- en weekplanningen werken we dat op basis- verdiepings- en verrijkingsstof uit. De kinderen zijn zo in de groep ingedeeld in 3 groepen. Het jaar is verdeeld in 3 perioden en na elke periode wordt gekeken of er voldoende vaardigheidsgroei plaats vindt.

6. Wat leren de kinderen op school

6.1. Leerdoel en -methode

In de wet staat welke vakken de kinderen moeten leren en van elk vak zijn kerndoelen aangegeven. Wij hebben bij de kerndoelen heel zorgvuldig een methode gekozen. In die methode staat de verplichte leerstof. De leerkracht deelt het schooljaar in en zorgt ervoor dat alle leerstof behandeld wordt. In het begin van het leerjaar geven de leerkrachten tijdens een informatieavond de ouders hierover informatie. Drie keer per jaar wordt u door middel van een rapport op de hoogte gebracht van de vorderingen van uw kind. Aan het eind van de basisschool hebben alle kinderen de verplichte leerstof gehad en de kerndoelen gehaald.

Kinderen zijn al vroeg in staat om andere talen aan te leren. **Vandaar dat we in alle groepen Engels geven.** In de lagere groepen is dat vooral spelenderwijs. Vanaf groep 5-6 wordt er ook Engels geschreven.

Zodra de leerkracht een rode ketting draagt, weten de kinderen dat Engels de voertaal is.

Kinderen ontdekken de wereld om zich heen door hun spel. Daarom is in groep 1 en 2 spel een belangrijk middel tot:

- het verkennen van materiaal en eigen krachten;
- het ontdekken van jezelf, maar ook de ander.

Wij scheppen mogelijkheden waardoor ze gelegenheid krijgen om daar zoveel mogelijk ervaringen in op te doen. Tevens zijn de lessen erop gericht de zelfredzaamheid, de sociaal-emotionele en de motorische -zintuiglijke ontwikkeling te bevorderen.

In de door ons gecreëerde situaties wordt er doelgericht gewerkt aan wereldoriëntatie, taalontwikkeling, voorbereidend rekenen en voorbereidend schrijven.

Al deze activiteiten bieden de leerlingen de mogelijkheid om zich vaardigheden eigen te maken en zich verder te ontplooiën naar eigen aanleg en tempo.

In groep 3 maakt het spelen geleidelijk plaats voor het leren. Het leren lezen en schrijven begint, evenals het rekenen. We starten met natuuronderwijs en andere wereldoriënterende kennisgebieden. Tekenen, muziek en handenarbeid zijn onderdeel van het lessenaanbod.

Groep 4 verdiept de stof verder. Taal en spelling zijn nu aparte vakken. Het tempo wordt hoger en lezen wordt op steeds meer vakgebieden ingezet (bij lezen, taal en verhaalsommen, natuuronderwijs, enz.). De inhoud van de andere vakken worden steeds meer uitgebreid en krijgen meer tijd in het lesrooster.

Groep 5 vraagt aandacht voor alle vereiste vakgebieden (aardrijkskunde, geschiedenis en biologie). Tevens beginnen we met het houden van spreekbeurten.

In groep 6 beginnen we met het meegeven van huiswerk. We doen dit om de leerlingen voor te bereiden op het voortgezet onderwijs.

In groep 7 en 8 maken de kinderen regelmatig een werkstuk.

6.2. Vakkenpakket

Hieronder volgen de wettelijk verplichte vakken, die wij aanbieden volgens ons schoolplan:

- Nederlandse taal;
- Engelse taal;
- rekenen/wiskunde;
- aardrijkskunde;
- geschiedenis;
- de natuur;
- maatschappelijke verhoudingen;
- geestelijke stromingen;
- bevordering van sociale redzaamheid (verkeer);
- bevordering van gezond gedrag;
- lichamelijke oefening;
- tekenen/handvaardigheid;
- muziek;
- spel en beweging;
- godsdienstonderwijs;
- burgerschapskunde.

Alle groepen maken gebruik van de computer. De computer ondersteunt de methodes die in de groep worden gebruikt. De computer wordt ook ingezet om kinderen individueel bepaalde stof te laten oefenen.

Daarnaast zijn er programma's waarmee kinderen leren omgaan met de computer. Vanaf groep 6 worden er werkstukken en presentaties mee gemaakt.

6.3. Gronden voor vrijstelling van het onderwijs en de vervangende onderwijsactiviteiten

Een beroep op vrijstelling kan worden gedaan wegens vervulling van plichten die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. Verder kan het voorkomen dat kinderen niet mogen/kunnen meedoen aan bepaalde onderwijsactiviteiten. In dat geval worden vervangende onderwijsactiviteiten aangeboden.

6.4. Resultaten van het onderwijs

De resultaten van het gegeven onderwijs worden aan de ouders bekend gemaakt door middel van een rapport dat drie maal per jaar wordt meegegeven.

De resultaten van de toetsen van het leerlingvolgsysteem (LVS) worden tijdens het tweede rapportgesprek met ouders besproken. In het ouderportaal van Parnassys kunt u scores op methodetoetsen volgen.

6.5. Leerlingenzorg

Wij willen in een optimale leeromgeving de ontwikkeling van kinderen goed volgen. Daartoe maken we gebruik van allerlei toetsen die bij de verschillende methoden horen. Ook maken we gebruik van een onafhankelijk leerlingvolgsysteem van Cito. Kinderen die bij de uitslagen van die toets op één of andere manier uit – of opvallen krijgen extra aandacht.

Hoe we dat doen staat vermeld in ons zorgplan. De intern begeleider coördineert deze zorg. We maken als school deel uit van het samenwerkingsverband voor passend onderwijs. In de tabel hieronder geven we u een overzicht van de toetsen die in de loop van een schooljaar worden afgenomen.

TOETSKALENDER VOOR ALLE GROEPEN										
AF TE NEMEN MAANDEN	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Juni
Taal voor kleuters					1-2	1-2			1-2	1-2
Rekenen voor kleuters					1/2	1/2			1-2	1-2
Protocol Dyslexie		3-4				3-4	3		3-4	3
DMT (lezen)					3-8	3-8			3-7	3-7
AVI (lezen)					3-8	3-8				3-7
Begrijpend lezen (2008)					4-5- 6-7-8					3-4
Spelling					3-8					3-7
Werkwoordspelling					8					7
Rekenen-Wiskunde (2007)					3-8					3-7
Eindtoets Basisonderwijs						8				
Eggo+ (soc.emot.)			1-8	1-8				1-8	1-8	

6.6. Afspraak extra schooljaar/extra jaar

Het kan voorkomen dat de school het beter acht voor de ontwikkeling van een kind een schooljaar een extra jaar nodig heeft. We denken dan met dat extra jaar een betere basis te kunnen leggen voor een verdere ontwikkeling.

Wij proberen dit altijd al in een vroeg stadium met de ouders te bespreken en in de laatste maanden voor de zomervakantie tot een gezamenlijk besluit te komen. De school is eindverantwoordelijk als het gaat om het te nemen besluit.

6.7. Onderwijskundige rapporten

Voor iedere leerling die de school verlaat, wordt een onderwijskundig rapport opgesteld. Dit rapport is ten behoeve van de ontvangende school. Met ouders wordt dit rapport doorgesproken en de ouders tekenen voor gezien.

6.8. Passend onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, moeten die zoveel mogelijk krijgen in het reguliere onderwijs. Op die manier worden kinderen het best voorbereid op een vervolgopleiding en doen ze zo goed mogelijk mee in de samenleving. Dat is het uitgangspunt van de Wet passend onderwijs, die sinds 1 augustus 2014 van kracht is.

Door de Wet passend onderwijs zijn scholen verantwoordelijk voor het bieden van een passende onderwijsplek aan ieder kind. Die plek kan op de eigen school zijn of op een andere school in het reguliere onderwijs of in het speciaal onderwijs. Om invulling te geven aan deze opdracht werken de scholen in de gemeente Apeldoorn samen in het Samenwerkingsverband (SWV) Passend Onderwijs 25-05.

Ook al voor de komst van de Wet passend onderwijs was onze basisschool zo ingericht dat ze meer kan betekenen voor leerlingen die onderling sterk verschillen in tempo, intelligentie, sociale vaardigheden en leermogelijkheden. Een groot deel van de eisen die passend onderwijs aan ons stelt, hebben wij dan ook op orde. In het zogenaamde School Ondersteunings Plan (SOP) hebben wij omschreven welke extra ondersteuning wij aanbieden. Dit SOP is te vinden op onze website: [naam website].

Als blijkt dat kinderen niet in het reguliere onderwijs terecht kunnen, kunnen zij in het speciaal basisonderwijs, of speciaal onderwijs geplaatst worden.

Alle informatie over passend onderwijs in Apeldoorn vindt u op: www.swvapeldoornpo.nl



6.8. Intensieve taalklassen

De Intensieve Taalklas is een initiatief van de gemeente Apeldoorn in samenwerking met de drie grote besturen voor basisonderwijs in Apeldoorn, waaronder PCBO Apeldoorn. De Intensieve Taalklassen zijn verbonden aan veertien scholen in Apeldoorn. De taalklassen zijn geschikt voor kinderen met een risico op taalachterstand.

Er is één bovenschoolse klas voor neveninstromers, leerlingen vanaf 8 jaar of groep 5. Zij hebben doorgaans een grote taalachterstand en kunnen drie dagdelen per week naar een Intensieve Taalklas op basisschool de Zevensprong, Pythagorasstraat 384.

In deze taalklas worden kinderen taalvaardiger gemaakt, het accent ligt op ontwikkeling van de basiswoordenschat. Er wordt veel aandacht besteed aan mondelinge communicatie en “begrijpen wat je leest”.

Voor nieuwkomers zijn de leerlijnen vastgesteld voor de onderdelen: woordenschat, technisch lezen, begrijpend lezen, spellen en rekenen. Scholen kunnen dit gebruiken om voor leerlingen die na groep 4 instromen een ontwikkelingsperspectief op te stellen.

Meer informatie hierover kunt u krijgen bij de directeur van deze school of de coördinator van de Intensieve Taalklassen, Titia Schultz, via email: info@intensievetaalklassen-apeldoorn.nl

Zie ook www.intensievetaalklassen-apeldoorn.nl

6.9. Plusprogramma, Plusklas en Plusbegeleiding

Met het PlusProgramma biedt Stichting PCBO Apeldoorn onderwijs op maat voor begaafde kinderen. Alle PCBO basisscholen hebben de ambitie om passend onderwijs te bieden aan meer- en hoogbegaafde kinderen. Dit is het fundament, de BasisPlus. Op dit fundament staan 2 pijlers: De bovenschoolse PlusKlas en de PlusBegeleiding.

Met het PlusProgramma biedt Stichting PCBO Apeldoorn een antwoord op de begeleidings- en onderwijs -behoeften van begaafde kinderen. Van begaafde kinderen wordt vaak gedacht dat zij zich ‘wel zullen redden’. Niets is minder waar: ook deze leerlingen kunnen zórgleerlingen zijn, die vastlopen op hun reguliere basisschool. Het PlusProgramma biedt begaafde kinderen de kans om (weer) met plezier naar school te gaan. Kinderen krijgen de ruimte om zichzelf te zijn, om kennis te verwerven en om hun grenzen te verleggen.

Meer weten? Neem contact op met de coördinator PlusProgramma, Yvonne Janssen, yjanssen@pcboapeldoorn.nl of bel 06-30864689.

Voor meer informatie: www.pcbo.net/ plusprogramma

BasisPlus

Basisplus houdt in dat alle reguliere scholen een aanbod en begeleiding bieden op de eigen school, specifiek voor begaafde leerlingen. Scholen worden ondersteund door de PlusBegeleiding, het expertisecentrum van PCBO Apeldoorn voor onderwijs aan begaafde leerlingen.

De PlusKlas

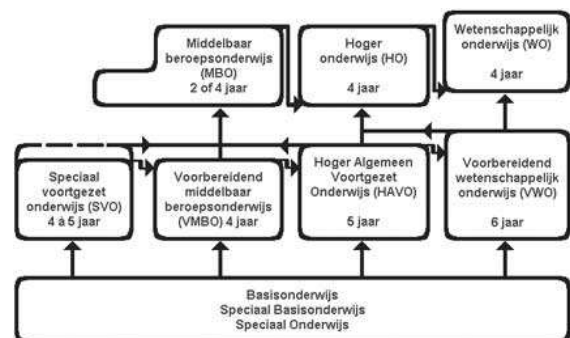
De bovenschoolse PlusKlas is gehuisvest op de Regenboog Osseveld, maar is bedoeld voor alle PCBO scholen in Apeldoorn. Kinderen die door hun hoogbegaafdheid problemen ondervinden, kunnen hier op advies van hun eigen basisschool een dagdeel per week naar toe als aanvulling op de BasisPlus. In de Plusklas wordt thematisch gewerkt. Filosofie, expressie, emotionele training en spelonderdelen hebben een plaats in het lesprogramma. De lessen worden gegeven op de woensdagochtend en de donderdagochtend. Ouders zijn, na toelating tot de Plusklas, zelf verantwoordelijk voor het vervoer van – en naar de leslocatie van de Plusklas.

7. Wikken en wegen

De inhoud van ons onderwijs is zodanig dat de leerlingen goede aansluiting vinden bij het voortgezet onderwijs.

De leerlingen uit groep 8 doen mee aan de IEP-toets, waarna er tevens een individuele rapportage vanuit de school naar het voortgezet onderwijs plaatsvindt.

In december/januari gaan we met u in gesprek over het vervolgonderwijs dat het beste bij uw kind zou kunnen passen. In dat gesprek komen uw ideeën en het advies van school ter sprake.



Over het algemeen zal dat leiden tot een gezamenlijke keuze. Toch kan het zo zijn dat u een andere mening bent toegedaan.

De toelatingscommissie van de betreffende school kijkt of toelating tot de brugklas verantwoord is en neemt de uiteindelijke beslissing. De toetsresultaten en het advies van de basisschool, zijn hierbij belangrijk.

De scholen voor het Voorgezet Onderwijs organiseren open dagen waarop u en uw kind kennis kunnen nemen van de cultuur en het aanbod van de betreffende school. U ontvangt daarover in december een folder.

8. Ieder kind is anders

Er zijn grote verschillen in begaafdheid, tempo en belangstelling bij de kinderen. We willen zoveel mogelijk ruimte scheppen om leerlingen te begeleiden in hun individuele ontwikkeling en groei.

De groepsleerkracht houdt in de gaten hoe het met de leerlingen gaat. Drie keer per jaar worden aparte toetsen afgenomen voor taal, lezen en rekenen. Twee keer per jaar beschrijven we de sociale en emotionele ontwikkeling van het kind.

Soms wordt een handelingsplan opgesteld. Daarin staat wat er extra met de leerling kan worden gedaan, omdat er op bepaalde punten een achterstand is of omdat een leerling juist een hogere begaafdheid heeft.

Wij zijn in het bezit van een orthotheek. Daarin kan de leerkracht extra hulpmiddelen vinden om kinderen te helpen. Op dit moment kunnen we leerlingen met een achterstand goed helpen. Leerlingen met een hogere begaafdheid of die we op een andere manier kunnen prikkelen, bieden we extra leerstof aan, bijvoorbeeld met rekenen door middel van de methode 'Kien'.

Kinderen met een handelingsplan worden regelmatig besproken met de IB-er. Tevens is er contact met de interne begeleiders van diverse andere PCBO-scholen.

Verder heeft de orthopedagoog van de Stichting IJsselgroep (Onderwijsbegeleidingsdienst) regelmatig overleg met de interne begeleiders.

Bij het lesgeven is een goede methode belangrijk. Wij geven onderwijs volgens het leerstofjaarklassen systeem en hebben goed klassenmanagement ontwikkeld. We zoeken naar methoden die voor de hele klas bruikbaar zijn. De methode moet zo in elkaar zitten, dat kinderen wat meer of minder kunnen doen. Op onze school werken we met moderne methoden.

Om nog beter aan te kunnen sluiten bij de mogelijkheden van uw kind is goed klassenmanagement nodig. Je moet die aandacht en die hulp wel kunnen organiseren. Een middel daarbij is zelfstandig werken. Tijdens zelfstandig werken, werken de kinderen met dag - en weektaken. Ze kunnen een deel van hun werk zelf plannen. Zo creëert de leerkracht extra tijd aan de instructietafel voor de kinderen die dat nodig hebben. Binnen de school is een doorgaande lijn zelfstandig werken vastgesteld.

9. Niet bij kennis alleen

Als school zijn we niet alleen een leergemeenschap, maar ook een leefgemeenschap, waarin plaats is voor allerlei activiteiten en feesten.

Elk jaar wordt het Kerstfeest in de kerk met alle groepen gezamenlijk gevierd. De kleuters hebben een viering met hun ouders in de hal. Het Paasfeest vieren we elk jaar in de eigen klas. Tussen de middag hebben de kinderen een paaslunch in de klas.

Verder vieren we het sinterklaasfeest en verjaardagen van de leerkrachten.

Om het jaar werken we twee weken lang schoolbreed aan een project. Aan het eind van het project worden de ouders en andere belangstellenden uitgenodigd om de resultaten te bekijken.

Sportactiviteiten nemen ook een belangrijke plaats in. We denken hierbij aan schoolvoetbal, scholierencross, tafeltennistoernooi, avondvierdaagse en handbal.

Eén keer per jaar gaan de kinderen van groep 1 t/m 7 op schoolreis.

De kinderen van groep 8 gaan als afsluiting op schoolkamp en verzorgen een musical aan het eind van het jaar.

Elk jaar kennen we verder rapport- en informatieavonden en verzorgen we samen met de ouderraad een gezelligheidsavond. Aan het begin van het schooljaar is er een openingsfeest voor ouders, kinderen en leerkrachten.

In de loop van het jaar zijn er altijd spontane activiteiten waar we u graag bij uitnodigen. Soms maken we met de kinderen een fruithap voor u, een andere keer willen we graag iets met u vieren.

10. School en thuis

Ouders hebben een bijzondere plek in de school, want het zijn hun kinderen die op de Prinses Julianaschool zitten. We vinden het belangrijk dat er een goed contact bestaat tussen school en ouders. Samen zijn we bondgenoten als het gaat om de groei van uw kind. Uw belangstelling en waardering voor het werk van uw kind leidt tot betere schoolresultaten en uw belangstelling voor het totale schoolgebeuren tot een goede verstandhouding, begrip en mogelijk waardering voor wat de school doet. We nodigen u daarom van harte uit op informatieavonden en op andere gebeurtenissen die daartoe aanleiding geven. We hebben graag contact met u en informeren u zoveel mogelijk over gebeurtenissen op en rond de school en over de resultaten van uw kinderen. Het contact vindt onder andere op de volgende manieren plaats.

10.1. Digiduif.nl

Vanaf dit jaar gebruiken we Digiduif.nl. Ouders krijgen een unieke inlogcode waarmee ze toegang hebben tot het afgeschermd gedeelte van de Prinses Julianaschool. Binnen dit gedeelte kan de school met ouders via berichten communiceren. Ouders kunnen op deze manier ook onderling met elkaar communiceren.

Voordeel is dat het een afgeschermd gedeelte is waardoor Spam niet mogelijk is. Als er een bericht klaar staat krijgt de ontvanger een notificatie waaraan een eenmalige link gekoppeld is. Er kan ook een bericht aan een groep worden gestuurd.

Het email verkeer tussen school en thuis zal zo beter functioneren.

10.2 Ouderportaal Parnassys

Parnassys is de naam van ons administratiesysteem. Parnassys kent ook een ouderportaal. Door in te loggen in het ouderportaal kunt u meelesen en reageren op verslagen van gesprekken. Bovendien kunt u scores op toetsen van uw kind volgen.

10.3 Nieuwsbrief

Op de eerste vrijdag van de maand verschijnt de nieuwsbrief. U leest in de nieuwsbrief over belangrijke, leuke en actuele gebeurtenissen. De nieuwsbrief wordt via e-mail verstuurd en is ook op de website terug te vinden.

10.4 Schoolkrant

Twee keer per schooljaar verschijnt de schoolkrant. De schoolkrant wordt gevuld met werk van de leerlingen, interessante artikelen, bijdragen van de OR en diverse schoolzaken. Bijdragen van ouders zijn ook zeer welkom. Dit jaar starten we met een digitale versie.

10.5 Huisbezoek

De leerkracht uit de kleutergroep komt eenmaal in groep 1 op huisbezoek. Tijdens het huisbezoek willen we graag van gedachten wisselen over het wel en wee van uw kind, zowel thuis als op school.

10.6 Rapportgesprekken

Tijdens de rapportgesprekken komen de ontwikkelingen, de vorderingen en de resultaten van uw kind ter sprake. Deze rapportgesprekken vinden twee keer per schooljaar plaats: na het kerstrapport en na het voorjaarsrapport. De kinderen zijn bij deze gesprekken van harte welkom.

10.7 Gesprek

Het spreekt vanzelf dat u niet hoeft te wachten op een van boven genoemde gelegenheden. Als u ergens over wilt praten, kunt u altijd na schooltijd even langs komen of een afspraak maken met de betrokken leerkracht of de directeur.

10.8 Informatieavond

Op deze avond in september maakt u kennis met de leerkracht(en). Tevens krijgt u algemene informatie betreffende leerstof, materiaal, methodes, huiswerk, enz. Natuurlijk is er ook voldoende gelegenheid om vragen te stellen.

10.9 De website

Op de website van de school <http://www.prjuliana.pcboapeldoorn.nl> vindt u verdere informatie over de school, de groepen en activiteiten die worden georganiseerd. Ook kunt u hier de nieuwsbrieven nog eens nalezen en formulieren voor verlofaanvragen downloaden. In het kader van de wet op privacy is op PCBO-niveau afgesproken, dat er geen adressen en telefoonnummers van medewerkers, leerlingen en ouders worden geplaatst.

U kunt bij de directie van de school schriftelijk aangeven dat u bezwaar heeft tegen het plaatsen van foto's van uw kind op de website.

10.10 Facebook

Via Facebook zijn wij ook te volgen. <https://www.facebook.com/#!/Prinsesjulianaschool>
Hier plaatsen we bijzondere dingen die op school gebeuren of verwijzen we naar onze website voor meer foto's.

10.11 Ouderpanel

Twee keer per jaar organiseren we een ouderpanel. Een aantal willekeurig gekozen ouders komt bij elkaar om met elkaar te spreken over uiteen lopende onderwerpen die de school aangaan. U wordt voor een ouderpanel persoonlijk benaderd. Het streven is dat u tenminste één keer tijdens de basisschoolperiode van uw kind heeft deelgenomen aan een ouderpanel.

10.12 Kindpanel

Tenminste twee keer per jaar wordt er een kindpanel gehouden. Het kindpanel bestaat uit één vertegenwoordiger uit elke groep en de directeur. De agenda wordt gezamenlijk vastgesteld. De kinderen brengen verslag uit aan hun groep en de ouders ontvangen de notulen.

10.13 Internetprotocol

Kinderen werken op school vaak achter de computer. Voor het maken van werkstukken en voor het verzamelen van informatie gaan ze regelmatig het internet op. Dit moet je als kind ook leren, vinden wij. Vandaar dat er regelmatig met de kinderen over het gebruik van internet wordt gesproken.

Hoe we er verder mee om gaan staat in ons internetprotocol. U kunt het op school inzien of downloaden van onze site.

10.14 Pestprotocol

In onze schoolafspraken staat dat pesten geen spelletje is. Pesten is uiterst vervelend en kan blijvend schade aan de slachtoffers toebrengen.

We doen er als school veel aan om het pesten te voorkomen. Daartoe voeren we regelmatig met de kinderen gesprekken en hebben we een sociaal-emotionele methode waaruit we elke week lessen geven.

Mocht het toch mis gaan dan treedt het pestprotocol in werking. Daarin staat de manier waarop wij als school er mee om gaan. U kunt dit protocol downloaden van onze site.

10.15 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschap van ouders op school is geregeld bij wet. In deze wet zijn de advies- en instemmingbevoegdheden vastgelegd. Onze MR bestaat uit twee ouders en twee teamleden. De MR houdt zich onder meer met het volgende bezig:

- onderwijskundige doelstellingen;
- schoolplannen;
- schoolreglement;
- verandering van grondslag.



Het PCBO kent ook een Gezamenlijk Medezeggenschapsraad. De GMR houdt zich bezig met bovenschools beleid. In de GMR zitten 6 vertegenwoordigers van ouders en 6 vertegenwoordigers van personeelsleden van diverse PCBO-scholen.

10.16 Ouderraad

De ouderraad (OR) bestaat uit ouders. Het doel van de OR is om de relatie tussen ouders, team en de MR te bevorderen.

Tot de taken van de OR behoren:

- adviseren van MR en schoolleiding;
- mede organiseren van schoolactiviteiten, zoals schoolontbijt, Koninginnedag, avondvierdaagse, overblijven, Kerstfeest, enz.;
- het organiseren van de ouderavond en het innen en beheren van de ouderbijdrage.

Uit de ouderbijdrage worden feesten, schoolreis en andere dingen die ten goede komen aan de kinderen bekostigd. De kosten van het kamp voor groep 8 vallen hier buiten.

De ouderbijdrage is vrijwillig en wordt geïnd door de OR. De hoogte van de ouderbijdrage wordt vastgesteld op de ouderavond aan het begin van het schooljaar.

De bijdrage voor het schooljaar 2016/2017 is bij het drukken van deze gids nog niet bekend. U ontvangt daarover zo spoedig mogelijk bericht.

De OR en MR staan open voor al uw vragen en natuurlijk ook voor nieuwe ideeën. De namen van de leden van MR en OR vindt u in hoofdstuk 13.

Zowel de MR- als de OR-vergaderingen zijn openbaar. De vergaderingen vinden plaats in de school. De reglementen van beide organen liggen op school ter inzage.

10.17 Ouderhulp

Op school worden diverse activiteiten georganiseerd waarbij uw hulp erg welkom is. Een paar voorbeelden:

- hulp bij computerlessen;
- hulp bij sportactiviteiten;
- hulp bij excursies;
- hulp bij schoonmaak;
- hulp bij klusavonden;

- hulp bij het maken van werkstukken;
- hulp bij de luizencontrole;
- hulp bij ramen schilderen;

Elk jaar vragen wij aan ouders zich ergens voor op te geven. We maken graag gebruik van uw hulp en we hebben begrip als dat niet kan.

10.18 Klachtenregeling

PCBO Apeldoorn hecht aan goede relaties en een goede samenwerking tussen iedereen die bij PCBO Apeldoorn en/of een van de scholen van PCBO Apeldoorn betrokken is. We proberen door een open en constructieve communicatie, waarbij ook ruimte is voor opbouwende kritiek en feedback, te voorkomen dat er onenigheid of klachten ontstaan. Ons uitgangspunt is dat wij problemen die tussen betrokkenen binnen onze PCBO gemeenschap spelen, graag zo dicht mogelijk bij de bron willen oplossen.

Lukt dit na herhaald proberen niet, dan kan contact gezocht worden met de interne begeleider of de directeur. De schoolleiding kan samen met de betrokkene(n) waarmee de problemen zich voordoen, proberen tot een oplossing te komen. Lukt dat, ook na herhaald proberen, niet, dan kunnen een van de hierna volgende stappen aan de orde zijn: de contactpersoon, de vertrouwenspersoon, overleg op het niveau van de organisatie PCBO of de Landelijke Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs.

Elke PCBO school heeft een klachtenregeling die op te vragen is of ter inzage ligt bij de directeur. De klachtenregeling is ook digitaal op de schoolwebsite terug te vinden. Hierin staat aangegeven hoe een klacht ingediend moet worden.

In het kader van de klachtenregeling is er per school een contactpersoon aangesteld. Voor nadere informatie inzake de taak van de contactpersoon verwijzen wij u naar de Klachtenregeling.

Contactpersoon voor onze school is Jeannette de Graaf

Vertrouwenspersonen Stichting PCBO Apeldoorn:

De vertrouwenspersonen voor de Stichting PCBO zijn:

De heer R.W. Dijkstra
Tutein Noltheniuslaan 5, 7316 BD Apeldoorn
Tel. 055 – 5214720

De heer Dr. P. Slump
Aubadestraat 14, 7323 LB Apeldoorn
Tel. 055 – 3667565

PCBO heeft zich aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie. Het adres daarvan luidt:
Landelijke Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs.
Postbus 82324, 2508 EH Den Haag

Adres Inspectie van het Onderwijs

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs (wet- en regelgeving): 1400 (Informatie Rijksoverheid, bereikbaar op werkdagen tussen 08.00 en 20.00 uur)

Vragen over taken of werkwijze onderwijsinspectie of kwaliteit van het onderwijs: 088-6696060 (Loket Onderwijsinspectie, bereikbaar op werkdagen tussen 09.00 en 17.00 uur)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief) (bereikbaar op werkdagen tussen 08.00 en 17.00 uur)

10.19 Inspectie van het onderwijs

De inspectie van het onderwijs is te bereiken via info@owinsp.nl, www.onderwijsinspectie.nl en 0800-8051 (gratis). Voor klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u terecht bij: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief).

10.20 Gebedsgroep

Er is een gebedsgroep voor de school, die bestaat uit enkele ouders. En eenmaal per twee maanden komen zij bij elkaar om te bidden voor de kinderen, het team, de ouders en allen die met de school te maken hebben. Contactpersoon: Laura Galjé, tel.nr. 055-5337092, lgalje@kpnmail.nl.

10.21 Luizencontrole

De kinderen van onze school hangen hun jassen het hele jaar door onder een zo geheten luizencape. Daarmee willen we verspreiding van luizen voorkomen.

Elke eerste maandag na een vakantie worden de kinderen gecontroleerd op het hebben van luizen. De ouders van kinderen die neten of luizen bij zich dragen krijgen daarover persoonlijk bericht.

10.22 Centrum voor Jeugd en Gezin

Het CJG (Centrum voor Jeugd en Gezin) is er voor alle vragen over opgroeien en opvoeden. U kunt er terecht voor advies, begeleiding en hulp, vanaf het begin van de zwangerschap tot aan het moment dat een kind volwassen is. Ook jongeren zelf kunnen bij het CJG terecht, met vragen en/of hulp. Bijvoorbeeld of het nu om babyverzorging gaat of om lastige pubers, om voeding en gezondheid of ontwikkeling en gedrag.

Binnen het CJG kunt u alle deskundigheid van verschillende professionals op één plek vinden. Hierbij kunt u denken aan de orthopedagoog, de (school-)maatschappelijk werker, de jeugdarts en jeugdverpleegkundige en de jeugdhulpverlener. Meer informatie kunt u vinden op www.cjgapeldoorn.nl

Het CJG is er voor

- kinderen en jongeren tot 23 jaar
- (toekomstige) ouders en verzorgers
- alle beroepsbeoefenaren die werken met kinderen, jongeren, ouders/verzorgers

De medewerkers van het CJG hebben bovendien regelmatig contact met school. Wilt u weten welke medewerkers vanuit het CJG op onze school komen, vraag dit dan aan de leerkracht van uw kind of aan de intern begeleider van school.

Hoe kunt u het CJG vinden?

U kunt op diverse plaatsen binnenlopen in het CJG, bellen of contact opnemen via de website.

Website van het CJG www.cjgapeldoorn.nl

Telefoon nummer 055 – 3578875

Bezoek adressen:

CJG West

Asselsestraat 280

7312 DD Apeldoorn

T 055 357 88 75

info@cjgapeldoorn.nl

www.cjgapeldoorn.nl

CJG Zuid (gevestigd in dok Zuid)

1e Wormenseweg 460

7333 GZ Apeldoorn

T zie www.dokzuid.nl

info@cjgapeldoorn.nl

www.cjgapeldoorn.nl

Locatiemanager: Ariska Holland (a.holland@cjgapeldoorn.nl)

Onderzoeken voor kinderen op de basisschool

Om de gezondheid, groei en ontwikkeling van uw kind goed te kunnen volgen wordt uw kind onderzocht op de leeftijd van 5 en 6 jaar en in groep 7. Dit gebeurt door de jeugdarts, assistente jeugdgezondheidszorg, jeugdverpleegkundige en logopedist. Zij maken onderdeel uit van het CJG de contactgegevens zijn op school bekend.

<p>GGD Gelre-IJssel (jeugdgezondheidszorg): Het Portaal Deventerstraat 43 7311 LV Apeldoorn T 088-443 30 00 www.ggdgelre-ijssel.nl</p>	<p>SMW (schoolmaatschappelijk werk) MD Veluwe Brinklaan 268 7311 BC Apeldoorn T 055-5262422 smw-apeldoorn@mdveluwe.nl <i>Coördinator smw: Corine Laros</i> <i>(c.laros@mdveluwe.nl)</i></p>
<p>Opvoedsteunpunt Asselsestraat 280 7312 DD Apeldoorn T 055-5790435 www.opvoedsteunpunt-apeldoorn.nl <i>Coördinator: Saskia Blom</i> <i>(saskiablom@verian.nl)</i></p>	<p>Zorg Advies Team 0-12 jaar P.W. Alexanderlaan 201 7311 ST Apeldoorn T 055-5786130 <i>Coördinatoren:</i> <i>Marleen Wolbers</i> <i>(m.wolbers@bijgelderland.nl)</i> 06-11904277 <i>Ineke van Schoonhoven</i> <i>(i.vanschoonhoven@bijgelderland.nl)</i> 06-12307758</p>

10.23 Unitleider

Onze unitleider Jeannette de Graaf heeft een actieve en constructieve bijdrage aan het beleidsoverleg (MT) bestaande uit de schooldirecteur, unitleider en de ib-er.

De unitleider heeft primair een lesgevende taak en wordt voor de taken als unitleider vrij geroosterd op vrijdagmiddag. Bij afwezigheid van de directeur is unitleider Jeannette de Graaf de eerst verantwoordelijke.

10.24 Gescheiden ouders en de school

Algemeen

Basisprincipe in de wet is dat de ene ouder de andere informeert. Wanneer dit niet gebeurt heeft de niet-verzorgende ouder het recht rechtstreeks aan de school om informatie te vragen. De school geeft in beginsel de informatie, tenzij zwaarwegende belangen van het kind daaraan in de weg staan. Het ontbreken van een omgangsregeling kan een indicatie zijn om de informatie niet te geven. Hierbij is niet van belang of de ouder die met de verzorging is belast het met deze informatieverstrekking eens is. De school heeft op grond van de wet een eigen afweging te maken ten aanzien van het op verzoek van de niet met de verzorging belaste ouder te verstrekken informatie.

Co-ouderschap

In principe betekent gezamenlijk gezag dat één ouder geen beslissingen kan nemen zonder medeweten of akkoord van de andere ouder. Diegene van de ouders bij wie het kind de verblijfplaats heeft, heeft de meeste verantwoordelijkheid. De andere ouder dient bereid te zijn om de zorgtaken van verzorgende ouder te aanvaarden en te respecteren. Kleine alledaagse beslissingen over de kinderen worden genomen door de verzorgende ouder. Grotere beslissingen worden in overleg genomen waarbij de positie van de verzorgende ouder gerespecteerd dient te worden.

Het overleg tussen de ouders kan op verschillende wijzen plaatsvinden: mondeling, telefonisch, schriftelijk of via een bemiddelaar.

Het is dus aan de ouders onderling om hierover afspraken te maken. Worden die afspraken niet nagekomen door een van de ouders, dan zal de andere ouder zich tot de rechter kunnen wenden om alsnog nakoming van de afspraken af te dwingen.

Van externe partijen, zoals de school, kan niet worden verwacht dat zij zich aan deze afspraken houden, aangezien die afspraken alleen tussen de ouders onderling gelden en het in geval van een conflict tussen beide ouders een onwerkbaar situatie met zich meebrengt.

Geen co-ouderschap

Wanneer er geen sprake is van co-ouderschap, moeten de ouders onderling afspreken hoe zij zullen overleggen over de grote beslissingen. De verzorgende ouder neemt de kleine beslissingen.

Dit betekent niet dat een kind pas mag worden ingeschreven wanneer beide ouders toestemming hebben gegeven. De wet houdt hiermee geen rekening. De school heeft hoofdzakelijk te maken met de verzorgende ouder.

11. De school en de omgeving

11.1. Kerken

Als christelijke school hebben we contact met de kerken in Lieren en Beekbergen.

Het schooljaar openen we met een dienst voor alle PCBO-scholen in de Grote Kerk te Apeldoorn.

In samenwerking met het werelddiaconaat wordt er af en toe een project opgezet voor school en kerk.

We zoeken naar meerdere momenten waarop we samen met de kerken in Lieren en Beekbergen op kunnen trekken.

11.2. Bibliotheek

Elke woensdagochtend staat vanaf 10.15 uur de bibliotheek bus voor de school. Het is zo gemakkelijk voor de kinderen daar even naar binnen te gaan om een leesboek of informatieboek te halen.

11.3. Bevrijdingsmonument

Jaarlijks herdenken wij de bevrijding van Lieren op 17 april 1945. De leerlingen van groep 8 dragen dan de zorg voor het monument over aan de leerlingen van groep 7.

11.4. PCBO

De school onderhoudt ook contacten met andere PCBO basisscholen. De directeur heeft geregeld overleg met andere directeuren in het zgn. directeurenberaad en op beleidsochtenden.

Bestuurlijk gezien is de stichting PCBO Apeldoorn ingericht volgens het Raad van Toezichtmodel, met het Policy Governance Model als basis én als uitwerking. Dit model staat voor 'beleidsvormend besturen'. Dit internationale, oorspronkelijk uit Amerika afkomstige, bestuursmodel staat in Nederland volop in de belangstelling bij allerlei organisaties.

De algehele leiding van de organisatie ligt in handen van de Raad van Bestuur. De Raad van Toezicht – deze bestaat uit 5 leden – houdt toezicht op welke manier de Raad van Bestuur de doelen van de organisatie realiseert. De Raad van Bestuur bestaat momenteel uit twee personen.

De Raad van Bestuur van de Stichting PCBO is eindverantwoordelijk voor alle beleidsvoorbereiding en beleidsuitvoering. De Raad van Toezicht is op geen enkele wijze in actieve of uitvoerende zin betrokken bij de bedrijfsvoering. Zowel binnen als buiten PCBO wordt het bestuur in rechte vertegenwoordigd door de Raad van Bestuur van de stichting.

11.5. Het Kindercentrum.nl

Bij ons op school wordt de **B**uiten **S**choolse **O**pvang verzorgd door Het Kindercentrum.nl. Ook verzorgen zij de peuteropvang. Ontlading en ontspanning staan centraal binnen de BSO en dat alles onder de slogan ' *Waar uw kind zich thuis voelt* '.



Het plezier en de tevredenheid van de kinderen staat voorop. Het Kindercentrum.nl heeft gediplomeerde leidsters die persoonlijke aandacht en verzorging bieden.

Op de website <http://www.hetkindercentrum.nl> vindt u meer informatie. Hier vindt u

algemene voorwaarden, huisregels en een aanmeldingsformulier. U kunt natuurlijk op school een informatiepakket vragen.

Op de site <http://www.toeslagen.nl> kunt u berekenen wat u netto aan kosten kwijt bent.

12. Huishoudelijke mededelingen

12.1. Schooltijden

Volgens de wet moeten leerlingen in de groepen 1 t/m 4 3520 uur les ontvangen in 4 jaar en de groepen 5 t/m 8 4000 uur in 4 jaar. Op onze school krijgen alle leerlingen de wettelijk vastgestelde uren onderwijs; de groepen 1 en 2 hebben iets minder uren dan de gemiddelde 880 uur per jaar, maar als zij in groep 3 en 4 komen hebben zij iets meer dan 880 uur onderwijs, zodat zij over 4 jaar ruim boven de 3520 uur zitten.

De schooltijden zijn van 8.30 uur tot en met 12.00 uur (woensdag 12.15 uur) en van 12.30 uur tot en met 14.30 uur. De lestijd mag per dag maximaal 5.30 uur bedragen.

Tussen de middag eten en spelen de kinderen onder toezicht van leerkrachten op school.

De kinderen van groep 1 en 2 zijn 15 maandagen per jaar vrij. De data vindt u op de website van de school. De schoolvakanties staan op de website en in deze schoolgids.

12.2. Vrije middagen

De leerlingen hebben de volgende middagen vrij:

- alle groepen op woensdagmiddag;
- groep 1 en 2 op vrijdagmiddag;
- groep 3 en 4 op vrijdagmiddag.

In de pauze en 10 minuten voor aanvang van de school is er toezicht op het schoolplein.

Wilt u uw kind dus niet te vroeg naar school laten gaan?

12.3. Lesuitval

Er bestaat een protocol dat lesuitval moet voorkomen. Over het algemeen ontstaat lesuitval door afwezigheid van een leerkracht wegens ziekte of anderszins. De directie zal altijd trachten een vervangende leerkracht te vinden. Als dit niet lukt kunnen kinderen over de andere groepen verdeeld worden, in het uiterste geval kan een groep een dag of dagdeel extra vrij hebben. Dit kan alleen wanneer de ouders op de hoogte zijn gesteld. Hierbij is het van belang te weten dat indien ouders niet voor opvang kunnen zorgen, de school zorgt voor opvang. Een en ander staat ook te lezen in ons ziekteprotocol.

12.4. Schoolverzuim

Wanneer uw kind thuis moet blijven omdat het ziek is, willen we dat graag weten. Belt u dit voor schooltijd even door.

Op vijfjarige leeftijd is uw kind leerplichtig. Hij of zij mag dan ten hoogste vijf uur per week thuisblijven. Dit wel schriftelijk doorgeven aan de schoolleiding, zodat men weet waarom uw kind niet naar school komt.

Voor het bijwonen van feestelijkheden in de familiekring, trouwen, jubilea, maar ook voor het gaan naar een begrafenis mag onder bepaalde omstandigheden vrij gegeven worden.

Wanneer u binnen uw bedrijf niet tijdens de reguliere schoolvakanties op vakantie kunt gaan, kunt u aan uw werkgever een vakantieverklaring vragen, waardoor er in deze gevallen afgeweken kan worden van de regels.

12.5. Onderwijs aan langdurig zieke kinderen

De Stichting Onderwijs aan Zieke Kinderen Apeldoorn (SOZKA) verzorgt onderwijs aan kinderen die in het ziekenhuis of thuis worden verpleegd. SOZKA werkt samen met Onderwijs Zieke Leerlingen IJsselgroep. Wanneer komt uw kind in aanmerking?

- Als uw kind leerplichtig is.
- Als uw kind in verband met ziekte niet in staat is de school te bezoeken en het ziektebeeld aangeeft dat dit voorlopig niet het geval zal zijn.

Het onderwijs wordt gegeven door onderwijsbevoegde vrijwilligers. Alvorens met de lessen wordt begonnen, wordt contact opgenomen met de school. Als u voor uw zieke kind graag onderwijs wilt hebben, thuis of in het ziekenhuis door leerkrachten van de SOZKA, dan kunt u contact opnemen met:

- Onderwijs Aan Zieke Leerlingen IJsselgroep via telefoonnummer 088 – 09 31 880 of via de e-mail ozl.info@ijsselgroep.nl

Meer informatie: www.ozl.nu of www.ziezon.nl

12.6. De plaatsing van een kind op school

Vroegtijdig aanmelden van een leerling voor groep 1 is wel zo plezierig. Wanneer uw kind 4 jaar wordt, is het welkom op school. Voorafgaande aan de vierde verjaardag kunt u afspreken met de leerkracht op welke ochtenden uw kind komt kennismaken met de groep. We overleggen met u wat het beste voor uw kind is. Soms kan dat één ochtend zijn, maar ook 2 of 3 ochtenden behoort tot de mogelijkheden.

In bepaalde gevallen kan, alvorens tot toelating over te gaan, worden bekeken of de school kan voldoen aan de specifieke behoeften die een bepaalde leerling heeft.

De ouders van alle nieuwe leerlingen ontvangen na een paar weken een entreeformulier. Tegelijkertijd wordt er een afspraak voor een eerste gesprek gemaakt. In dit formulier kunt u de voorschoolse periode van uw kind, middels een aantal vragen, schetsen.

In alle gevallen van aanmelding vindt er een gesprek plaats met de directeur. Ook als het gaat om het volgende kind uit een gezin.

12.7. Stichting Leergeld

De Stichting Leergeld Apeldoorn-Voorst wil ervoor zorgen dat ook de kinderen uit gezinnen die het financieel wat minder hebben, kunnen meegaan met schoolreisjes en schoolkampen.

Om mee te kunnen doen met buitenschoolse activiteiten (sport, dans, creatieve vorming,...) worden deze door de Stichting Leergeld geheel of gedeeltelijk bekostigd.

De Stichting Leergeld helpt gezinnen als het inkomen van de ouder(s) onder de 120% van het bijstandsniveau ligt en als het gaat om kinderen van 4 tot 18 jaar.

U kunt een afspraak maken via telefoon (06-12675159 elke dinsdag en donderdag tussen 12.00 en 15.00 uur m.u.v. schoolvakanties) of via e-mail (info@leergeldapeldoornvoorst.nl).

Daarnaast is er elke dinsdagmiddag van 14.00 tot 16.00 uur een spreekuur in het museum van Coda aan de Vosselmanstraat 299 op de derde verdieping. U kunt zich melden aan de balie.

Voor meer informatie: www.leergeldapeldoornvoorst.nl

12.8. Zendingsprojecten

Een gedeelte van de opbrengst van de gezelligheidsavond is bestemd voor projecten die door de school vastgesteld worden.

Verder doen we elk jaar mee aan de actie "Schoenmaatjes". Kinderen brengen schoendozen gevuld met allerlei spullen mee naar school. Deze gaan naar kinderen in landen die grote armoede kennen.

12.9. De schoolarts

De schoolarts komt eens per jaar op school om de kinderen uit bepaalde groepen te onderzoeken. Oren en ogen worden ook regelmatig getest. In de loop van het schooljaar komt ook de logopediste een keer op school. Wilt u contact met schoolarts of logopediste, dan is dat mogelijk.

12.10. Schaderegeling

Wanneer uw kind schade veroorzaakt aan eigendommen van een ander of van school, bent u als ouder aansprakelijk. De school is niet aansprakelijk te stellen voor vermissing of beschadiging van eigendom van derden welke niet door school in beheer is genomen. Als de kinderen opzettelijk leermiddelen vernielen, zullen wij de ouders daarvan in kennis stellen en vragen om vergoeding daarvan. Gaat er per ongeluk iets kapot dan zijn de kosten voor de school.

12.11. Schoolfotograaf

We hebben de gewoonte om ieder jaar de leerlingen van groep 1 t/m 8 individueel op de foto te zetten. Elk jaar wordt er een groepsfoto gemaakt. Ook kunnen broertjes en zusjes samen op de foto.

12.12. Sponsoring

In bepaalde gevallen is sponsoring toegestaan, denk bijvoorbeeld aan de advertenties in de schoolkrant. Hoewel het nog niet voorgekomen is dat er sprake zou zijn van andere vormen van sponsoring, zal in een voorkomend geval hierover contact worden opgenomen met de stichting. In overleg met de stichting zal dan de juiste strategie bepaald worden.

12.13. Video-opnames

In het kader van nascholing en professionalisering van het team kan het voorkomen dat er video-opnames in de klas van uw kind worden gemaakt. De beelden stellen de leerkracht in staat de onderwijsleersituatie te bekijken, bespreken en waar nodig te verbeteren. Deze beelden worden niet openbaar gemaakt.

Gedurende feesten die wij op school vieren maken wij (of de OR) opnames. Deze beelden worden niet buiten de school vertoond, maar zijn uitsluitend bedoeld voor intern gebruik (de opnames worden getoond aan de leerlingen, leerkrachten en ouders).

De leerlingen van groep 8 die aan het eind van het schooljaar de musical opvoeren worden gefilmd. De DVD, aangevuld met opnames die met feesten worden gemaakt, kan worden

besteld door ouders.

12.14. Schoolregels

De school kent 10 regels waarvan we, als we ons er aan houden, gelukkig denken te worden.

Ze hangen in elk lokaal en in de hal. Ze luiden als volgt:

- *Behandel een ander zoals jezelf behandeld wilt worden.*
- *Wij zijn allemaal verschillend en dat vinden we goed!*
- *Pesten is geen spelletje!*
- *Wij zorgen voor een veilige omgeving waarin je jezelf kunt zijn en je je op je gemak voelt.*
- *Wij zorgen goed voor elkaar, onszelf en de school.*
- *Wij houden ons aan de afspraken en helpen elkaar.*
- *Wij letten op ons taalgebruik en noemen elkaar bij de voornaam.*
- *Wij ontvangen iedereen gastvrij.*
- *Je mag boos zijn: daarna gaan we er samen over praten.*
- *Ruzie lossen we op door te praten en te luisteren.*

Verder kennen we een aantal afspraken die zorgen voor rust en veiligheid in en rondom de school.

- Het is in school, tijdens de les, zo rustig mogelijk. Er wordt binnen rustig gesproken en gewandeld.
- Je gaat pas naar binnen, als daarvoor toestemming is gegeven. Voor schooltijd en in de pauzes is iedereen buiten.
- Op het schoolplein wordt vanaf een half uur vóór tot een half uur ná schooltijd alleen gelopen.
- De fietsen moeten in het fietsenhok. Behalve de fietsen van groep 1 en 2. Die staan bij de kleuteringang.
- Als je dicht bij school woont, kun je beter komen lopen. Je fiets wordt daar in ieder geval niet slechter van.
- Groep 5 – 8 voetbalt op het asfalt. Groep 3-4 voetbalt met een zachte bal tussen de banken buiten bij hun lokaal.
- Er gaat per groep maar één kind tegelijk naar de w.c.. Natuurlijk ga je ook niet als juf of meester net iets aan het uitleggen is. Je wacht dan even totdat je aan het werk gaat.
- Alle spullen die je gebruikt hebt, zet je zelf weer netjes terug op de goede plaats.
- Lenen doen we alleen met toestemming.
- Op de meeste plaatsen in de school ben je van harte welkom. Een aantal ruimtes is alleen voor volwassenen. Daar kom je alleen met toestemming.
- Rest afval gaat in de grijze container. Papier gaat in de papiercontainer. GFT afval gaat zo veel mogelijk op de composthoop. Batterijen in de container in school. Gedurende een aantal weken in sept/okt kunnen kleine elektrische apparaten worden ingeleverd tijdens de Wecycle weken.
- Jassen en gymtassen horen aan de kapstok onder de luizencapjes.
- Messen, aanstekers, lucifers, vuurwerk, speelgoedwapens, e.d. blijven thuis.
- Mobiele telefoons blijven thuis. In uitzonderlijke gevallen wordt er overlegd met de leerkracht.

Tot slot kent iedere klas nog specifieke afspraken. Deze worden in overleg tussen de leerkracht en de kinderen vastgesteld.

12.15. Schorsing en verwijdering

Bij ernstig wangedrag en/of ernstige verstoring van de rust en veiligheid op school kan de directeur van de school een leerling schorsen. Dit kan pas na overleg met de leerling, de ouders en de groepsleerkracht en geldt voor een beperkte periode. Een besluit tot schorsing wordt door de directeur van de school, namens het bevoegd gezag i.c. de Raad van Bestuur van de Stichting PCBO schriftelijk medegedeeld.

Verwijdering van een leerling, op basis van niet te tolereren gedrag van de leerling of diens ouders/verzorgers, kan slechts plaatsvinden nadat het bevoegd gezag de betrokken groepsleerkracht heeft gehoord. Verwijdering kan niet binnen 8 weken en het bevoegd gezag moet kunnen aantonen dat gedurende 8 weken zonder succes is gezocht naar een andere school. De volledige regeling voor schorsing en verwijdering is op aanvraag op school verkrijgbaar.

Ook (herhaaldelijk) ernstig wangedrag van één van de ouders kan uiteindelijk een reden zijn om tot verwijdering van de leerling over te gaan.

12.16 Collectieve ongevallenverzekering

De school heeft een **collectieve aansprakelijkheidsverzekering** afgesloten bij Verus. Deze aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als diegenen die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

- Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar berust op een misverstand. De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplichtig wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun zorgplicht. Het is dus mogelijk dat er tijdens schooluren schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enig verwijtbaar handelen van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is het volgende: tijdens de gymnastiekles krijgt een leerling door een ongelukkige samenloop van omstandigheden een bal tegen het hoofd zonder dat sprake is van verwijtbaar handelen. De veroorzaker is niet aansprakelijk voor de schade en de verzekering -en dus ook de school- dekt de schade dan ook niet in zo'n geval.

- Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Op grond van de ongevallenverzekering van de Stichting PCBO zijn alle betrokkenen bij de schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets, etc.) valt niet binnen de dekking.

De Ouderraad van de Prinses Julianaschool heeft voor het vervoer met de auto van en naar activiteiten die onder schooltijd plaats vinden (bijvoorbeeld naar het Natuurhuis), een 'ongevallen inzittenden' verzekering afgesloten. Voor de schoolreis wordt een aparte verzekering afgesloten.

12.17 Kids College Apeldoorn

Kids College Apeldoorn (KCA) is de weekendschool voor nieuwsgierige, gemotiveerde kinderen van 10 tot 14 jaar. Bij KCA kunnen zij op zondagmiddag kennismaken met de boeiende wereld van professionals op het gebied van o.a. techniek, cultuur, wetenschap en ondernemen. Een wereld, waar ze als gevolg van hun thuissituatie niet gauw mee in aanraking komen. De kinderen maken kennis met interessante mensen uit het bedrijfsleven en gaan met hen aan het werk. Zo leren de kinderen hun talenten ontdekken, krijgen zij een bredere kijk op hun mogelijkheden en ontwikkelen meer zelfvertrouwen. Dit alles met als doel hen te ondersteunen en motiveren in hun keuze voor een vervolgopleiding.

Voor meer informatie: www.kidscollegeapeldoorn.nl

Aanmelden kan via de school of de website.

12.18 Muziekimpuls

Vanaf het schooljaar 2016-2017 gaan we 3 jaar meedoen aan de Impuls Muziekonderwijs. Muziek is aantoonbaar belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen. Door op een goede manier met de kinderen te zingen en bezig te zijn met de ritmische vorming vergroten we bovendien het concentratievermogen. Als team krijgen we les in de methode Eigenwijs en daarmee gaan we de kinderen muzikles geven.

12.19 Wecycle



De Prinses Juliana school doet mee aan de inzamelactie voor kleine elektrische apparaten van Wecycle. Leerlingen kunnen elk jaar van september tot en met november kleine elektrische

apparaten inleveren op school. Wecycle is de stichting die de inzameling en recycling van afgedankte elektrische apparaten organiseert.

Wecycle haalt de ingeleverde apparaten op en zorgt dat ze optimaal gerecycled worden. De kleine elektrische apparaten worden voor 80 procent gerecycled. Door elektrische apparaten te recyclen blijven grondstoffen behouden zodat ze opnieuw gebruikt kunnen worden voor nieuwe producten. Ook komen schadelijke stoffen niet in het milieu terecht.

Het doel van de inzamelacties is om kinderen bewust te maken van het belang van het inleveren van elektrische apparaten voor recycling. De school deelt ook Jekko's uit aan de leerlingen.

In deze inzamelbox van Wecycle voor thuis kunnen oude kleine apparaten, spaarlampen en batterijen tijdelijk worden bewaard om daarna in te leveren voor recycling. Met de inzamelactie brengen de leerlingen deze kennis direct in praktijk.

Beloning en goed doel

Alle scholen die meedoen met de inzamelactie ontvangen een mooie beloning. De school kan kiezen uit een boekenpakket, een digitale camera of educatieve spellen. Ook doneert Wecycle voor elke deelnemende school een bedrag aan stichting Jarige Job. Deze stichting trakteert kinderen bij wie thuis geen geld is om hun verjaardag te vieren, op een Verjaardagsbox.

12.20 Gezonde school

De Prinses Juliana school is in samenwerking met de GGD in het schooljaar 2015/2016 gestart met de Gezonde School.

Een Gezonde School is een school dat structureel aandacht besteedt aan gezondheid. Dit gebeurt aan de hand van de vier Gezonde School-pijlers. Een school is een Gezonde School als het vignet Gezonde School is behaald. Dit ontvangt de school als minimaal één themacertificaat wordt behaald.

De school mag zich dan gedurende drie jaar Gezonde School noemen en het logo Gezonde School dragen.



De Gezonde School-pijlers

Signaleren: gezondheidsproblemen worden gesignaleerd. Bijvoorbeeld door gebruik te maken van een volgsysteem voor het bewegingsonderwijs of de sociaal emotionele ontwikkeling.

Gezondheidseducatie: in de lessen is er structurele aandacht voor gezondheid. Bijvoorbeeld door op een thema een lespakket uit te voeren.

Fysieke en sociale omgeving: gezond gedrag stimuleren door aanpassingen in de fysieke en sociale omgeving. Denk hierbij aan een beweegvriendelijk of 'groen' schoolplein en aan het betrekken van ouders bij Gezonde School.

Beleid: alle maatregelen voor de gezondheid van leerlingen en leraren zijn vastgelegd in het schoolbeleid.

Wat is vignet Gezonde School?

Het vignet is een erkenning voor scholen die de gezondheid van hun leerlingen hoog in het vaandel hebben staan. De school richt zich hierbij op een of meer thema's.

Basisscholen die structureel aan gezondheid werken, kunnen het vignet Gezonde School aanvragen en zich profileren als Gezonde School. Daarmee laat de school aan leerlingen, leerkrachten, ouders en anderen zien dat zij gezondheid op uw school belangrijk vindt.

Bovendien verbindt de school met het vignet losse activiteiten in een planmatige en structurele aanpak.

De Prinses Juliana school is gestart met het thema voeding.

We hebben afgelopen schooljaar het EU/schoolfruit programma gedurende 20 weken gevolgd. Hierbij hebben de kinderen kennisgemaakt met verschillende soorten groenten en fruit. Wij vinden belangrijk dat leerlingen op school leren, zien en proeven dat gezond en lekker prima samen gaan! En dat zij bewuster leren kiezen.

Ook is er inmiddels een watertappunt in de hal gerealiseerd en worden er maandelijks smaaklessen gegeven in de groepen.

De volgende actie is om samen met ouders en kinderen te kijken naar het traktatiebeleid.

13. Namen en adressen
13.1. School

Prinses Julianaschool Tullekensmolenweg 77 prjuliana@pcboapeldoorn.nl	055 5061460 7364 BA Lieren
Vereniging voor Protestants Christelijk Basisonderwijs (PCBO) Jean Monnetpark 27	055 5224477 7336 BA Apeldoorn

13.2. Team

Meester Martin Kooijmans mkooijmans@pcboapeldoorn.nl	Directeur Donderdag groep 5/6
Juf Marion van Rijt mrijt@pcboapeldoorn.nl	Groep 5/6 ma-di-wo-vr
Juf Margreet Hertgers mhertgers@pcboapeldoorn.nl	Groep 3/4 ma-di-wo
Juf Jeannette de Graaf jgraaf@pcboapeldoorn.nl	Groep 3/4 wo-do-vr en unitleider
Juf Marieke Jochems mjochems@pcboapeldoorn.nl	Groep 1 / 2 wo-do-vr en intern begeleider
Juf Ina Libregts ilibregts@pcboapeldoorn.nl	Groep 7/8 ma-di
Juf Mariëlle Pasman mpasman@pcboapeldoorn.nl	Groep 7/8 wo-do-vr
Juf Ria Koopmans rkoopmans@pcboapeldoorn.nl	Groep 1/2 ma-di-wo

13.3. Ouderraad

Voorzitter: Marike de Groot	marike34@zonnet.nl
Secretaris: Judith van Luttikhuizen	j.van.luttikhuizen@hotmail.com
Penningmeester: Fred Hendriks	fred.hendriks@moba.nl
Mieneke Bloem	mieneke@novapres.nl
Willem Wilbrink	wfwilbrink@gmail.com
Robbert Nieuwland	sandradauphin@live.nl
Annemiek Jeulink	Annemiek.jeulink@kpnplanet.nl
Teamlid: Mariëlle Brussee	mpasman@pcboapeldoorn.nl

13.4. Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Anne-Marie van der Grift	jpmvandergrift@kpnplanet.nl
--------------------------	--

13.5. Medezeggenschapsraad

Ouderlid: Monique Derickx	mo.derickx@chello.nl
Secretaris: Martine Theunisse	famtheunisse@kliksafe.nl
Teamlid: Ria Koopmans	rkoopmans@pcboapeldoorn.nl
Teamlid (tijd. Voorz.): Marion van Rijt	mrijt@pcboapeldoorn.nl

14. Kalender

Herfstvakantie	17 oktober t/m 21 oktober
Kerstvakantie	26 december t/m 6 januari
Krokusvakantie	27 februari t/m 03 maart
Goede Vrijdag	14 april
Tweede Paasdag	17 maart
Aprilvakantie	24 april t/m 28 april
Bevrijdingsdag	05 mei
Hemelvaart (+ vrije woensdag)	24 mei t/m 26 mei
2 ^e Pinksterdag	05 juni
Zomervakantie	10 juli t/m 18 augustus
Vrije dagen groep 1/2	10 en 31 okt 14 en 28 nov 12 dec 16 en 30 jan 13 feb 13 en 27 maart 3 april 8 en 22 mei 12 en 26 juni
Vrije middagen	01 november 23 januari 06 april 27 juni
Vrije dagen	16 november 23 december 15 maart 21 juni 07 juli

De jaarkalender ontvangt u digitaal.