

PCBO Prinses Juliana

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Gezonde School

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school PCBO Prinses Juliana.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van PCBO Prinses Juliana

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

PCBO Prinses Juliana
Tullekensmolenweg 77
7364BA Lieren

☎ 0555061460
🌐 <https://www.prjuliana.pcboapeldoorn.nl>
✉ prjuliana@pcboapeldoorn.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Clusterdirecteur	Renate van Iersel	rheuvel@pcboapeldoorn.nl
Directeur	Mariëlle Brussee	mpasman@pcboapeldoorn.nl

Schoolbestuur

**Stichting voor Prot. Christel. Basisonderwijs
Apeldoorn**

Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 5105

🌐 <http://www.pcboapeldoorn.nl>

Samenwerkingsverband

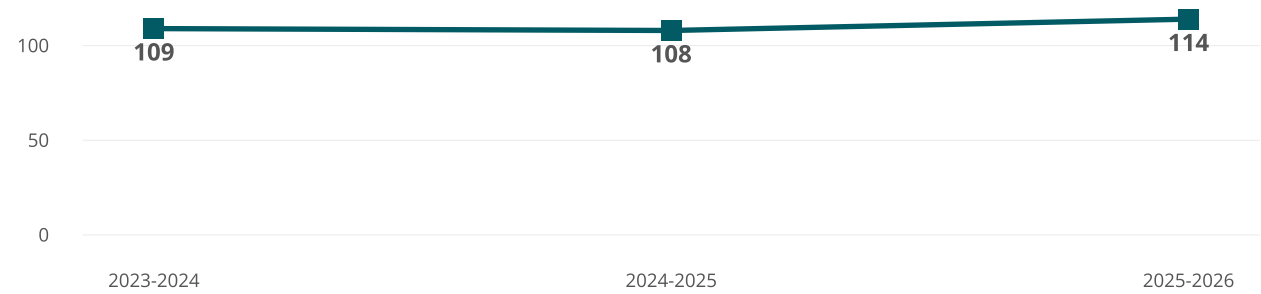
Onze school is aangesloten bij St.
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs
Apeldoorn

Aantal leerlingen

2025-2026

114

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Visie

Wij geloven in de kracht van kindgericht en talentgericht onderwijs. Samenwerking, bewegend leren, spelend leren en ontdekkend leren staan centraal van kleuter tot bovenbouw. Vanaf het moment dat kinderen bij ons op school komen, ontwikkelen we de basisvaardigheden die nodig zijn voor hun verdere schoolloopbaan. De betrokkenheid van ouders is essentieel voor de ontwikkeling van onze kinderen. Daarom werken ouders en leerkrachten voortdurend samen aan het leren en een gezonde ontwikkeling van kinderen, zowel thuis als op school. Ook brengen we het werk van ouders graag de klas in, zodat kinderen leren van de ervaringen en kennis van hun ouders. Samen met ons ervaren team en de ouders bereiden we de kinderen voor op een succesvolle en zelfstandige toekomst.

Missie

Wij willen kinderen voorbereiden op hun rol in de maatschappij door hen te laten functioneren in een veilige en vertrouwde omgeving. We streven naar persoonlijke groei, eigenaarschap, zelfredzaamheid en reflecterend vermogen. Onze kleinschaligheid zorgt ervoor dat we elkaar kennen en aandacht hebben voor elkaar, wat bijdraagt aan een warme en betrokken schoolgemeenschap.

Kernwaarden

Onze kernwaarden zijn verbondenheid, waardering, respect, gelijkwaardigheid, veiligheid, vertrouwen en rechtvaardigheid. We maken kinderen bewust van hun verantwoordelijkheid om vanuit deze kernwaarden relaties aan te gaan met zichzelf, anderen en de wereld.

Identiteit

We willen als Protestants Christelijke basisschool in ons onderwijs de leerlingen normen en waarden meegeven vanuit de Bijbel, die onze bron is voor opvoeding en onderwijs. Onze identiteit wordt gevormd door het geheel van wat we doen, wat we zeggen en wat we denken. Ieder kind is welkom met zijn of haar achtergrond, iedereen mag zijn wie hij of zij is en wordt gerespecteerd en gewaardeerd.

Kernwaarden die passen bij onze school zijn: verbondenheid, waardering, respect, gelijkwaardigheid, veiligheid, vertrouwen en rechtvaardigheid. Vanuit deze kernwaarden maken wij samen de school. Wij willen de kinderen bewust maken van hun verantwoordelijkheid om vanuit deze kernwaarden in relatie met zichzelf, de ander en de wereld om te gaan.

Daarom vertellen we verhalen uit de Bijbel, zingen en praten hierover. We bidden en danken aan het begin/eind van de dag en voor maaltijden. Er wordt aandacht besteedt aan de Christelijke feestdagen door dit met elkaar te vieren. Hierbij gebruiken we de methode 'Kind op Maandag' als leidraad voor ons godsdienst- en levensbeschouwelijk onderwijs.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op onze school hebben we combinatiegroepen en enkele groepen. Van het begin af aan leren we de kinderen wat zelfstandig werken inhoudt. Zo leren we de kinderen al vroeg om te gaan met uitgestelde aandacht, wat doe ik als ik niet verder kan?, wat doe ik als ik klaar ben?, etc.

In groep 1/2 nemen we geen toets af. Natuurlijk volgen we uw kind wel in zijn/haar ontwikkeling. Door middel van observaties kunnen we de ontwikkeling van de leerlingen volgen. Vanaf groep 3 nemen we wel toetsen af. De uitkomsten van de toetsen en onze observaties geven een beeld van de onderwijsbehoeften op de getoetste gebieden. Uitkomsten hiervan kunnen leiden tot een individueel handelingsplan.

De leerkracht organiseert de lessen zo, dat hij/zij regelmatig tijd vrij kan maken voor het begeleiden van kleine groepjes en individuele leerlingen aan de instructietafel. Het zelfstandig werken neemt daarom een belangrijke plaats in.

We werken met groepsoverzichten. In het groepsoverzicht staan de onderwijsbehoeften voor alle kinderen. In dag- en weekplanningen werken we dat op basis- verdiepings- en verrijkingsstof uit. De kinderen zijn zo in de groep ingedeeld in 3 groepen. Het jaar is verdeeld in 3 perioden en na elke periode wordt gekeken of er voldoende vaardigheidsgroei plaats vindt.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Wij geven les volgens de wettelijke bepalingen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Wij geven les volgens de wettelijke bepalingen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij verlofaanvragen kijken we eerst of we de vervanging intern kunnen oplossen. In die gevallen waarbij dat niet mogelijk is, vragen we vervanging aan bij PCBO Apeldoorn.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Bixo*.

Peuteropvang is mogelijk op dinsdag, donderdag, vrijdag van 8.30-12.00 uur.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ouders worden elk jaar middels een parro geïnformeerd over de resultaten van het afgelopen jaar en de doelen voor het komend jaar.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitszorg

Onze school werkt systematisch aan kwaliteit. Vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Ieder jaar stellen we vanuit ons schoolplan een jaarplan op met onze verbeterdoelen. Deze verbeterdoelen evalueren we jaarlijks met het team. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten. Via ouderpanels en het leerlingenpanel evalueren we onze aanpak en beleid tussentijds.

Onze school beschikt sinds schooljaar 2019/2020 over een systeem voor kwaliteitszorg (WMK-PO). We gebruiken dit systeem systematisch voor schoolontwikkeling. Hierbinnen komen de volgende domeinen aan bod:

- Aanbod
- Zicht op ontwikkeling
- Didactisch handelen
- Extra ondersteuning
- Samenwerking
- Toetsing en afsluiting

Groepsbespreking en opbrengstgesprekken

Op onze school wordt cyclisch gewerkt aan kwaliteit. Dit gebeurt in 4 periodes. Twee keer per jaar, rond de herfstvakantie en rond de meivakantie, voeren de directie en IB-er een groepsbespreking met de leerkrachten over de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Dit gebeurt a.d.h.v. de resultaten van de IEP. Daarnaast voeren directie en IB-er met de groepsleerkrachten een opbrengstgesprek over de tussen- en eindresultaten van LVS-IEP (februari en juni).

Analyses

Vanuit analyse van de opbrengsten Rekenen en Taal wordt een organisatorische ordening gemaakt waarin de onderwijsbehoeften van de individuele leerling en/of de groep wordt vastgelegd. Dit wordt verwerkt in de dag- en weekplanning en eventuele aanpassingen worden tussentijds bijgehouden.

Toetskalender

We volgen de cognitieve en sociaal- emotionele ontwikkeling van de kinderen door IEP Hoofd-Hart-Handen. Welke toetsen we op welk moment afnemen staat in één overzicht in onze toetskalender. We bespreken de ontwikkeling van onze kinderen met ouders tijdens oudergesprekken, deze zijn gekoppeld aan de kwaliteits-cyclus.

Schooloverzicht

De Intern Begeleider en directie van de school werken met een schooloverzicht waarin in één overzicht te zien is welke kinderen ondersteuning nodig hebben in welke groep en op welk gebied. Directie en IB zitten wekelijks om tafel en bespreken o.a. de zorgstructuur en-cultuur.

Klassenbezoeken

Directie en de IB-er leggen jaarlijks klassenbezoeken af. Leerkrachten krijgen hierbij feedback op hun lesgeven en samen wordt het lesgeven geëvalueerd. Naast de individuele terugkoppelingen/bespreking worden grote gemene delers gedeeld binnen het team en eventueel gekoppeld aan teamscholing.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend onderwijs

Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind zich veilig, gezien en ondersteund voelt. We zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Dat noemen we passend onderwijs. Met passend onderwijs bedoelen we, dat elk kind in de wijk of regio waar hij of zij woont, een plek krijgt op een school die past bij zijn of haar mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften.

Meld je je kind aan bij onze school? Dan kijken wij samen of onze school past bij jouw kind.

Alle scholen hebben de taak om dit goed te regelen. Dit heet zorgplicht.

Basisondersteuning; wat we áltijd bieden

De meeste kinderen gaan naar de basisschool en kunnen de lessen op school goed volgen. Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden. Die extra hulp noemen we basisondersteuning. Basisondersteuning kan zijn extra uitleg (in een klein groepje bijvoorbeeld), meer tijd om te oefenen, een aangepaste opdracht of hulp van een specialist zoals bijvoorbeeld een specialist uit ons eigen team of bijvoorbeeld een logopedist die aan onze school verbonden is.

In Apeldoorn geven alle basisscholen basisondersteuning.

Bij het geven van ondersteuning houden we rekening met de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van individuele leerlingen én met wat binnen onze school haalbaar is. Voor alle begeleiding en ondersteuning, die wij bieden, gebruiken we een stappenplan.

Dit stappenplan ziet eruit als een piramide en toont vijf niveaus van ondersteuning.

5 niveaus van ondersteuning

Ons stappenplan voor ondersteuning toont vijf niveaus van ondersteuning. Hoe hoger in de piramide hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is. Alle vijf vormen van hulp en ondersteuning samen noemen we de zorgstructuur. Alle basisscholen in Apeldoorn werken met deze zorgstructuur. Zo zorgen we samen voor passend onderwijs.

Op niveau 1 geven we basisondersteuning; Alle kinderen krijgen goed onderwijs in een veilig gestructureerde leeromgeving.

Op niveau 2 geven we ook basisondersteuning met daaraan toegevoegd extra aandacht voor wie dat nodig heeft.

Op niveau 3 bieden we intensievere hulp, die noemen we lichte ondersteuning.

Soms organiseren we extra ondersteuning met hulp van andere partners. Dat noemen we extra ondersteuning (niveau 4).

Alleen als het echt niet anders kan, gaat een kind naar het speciaal (basis)onderwijs. In zo'n geval gaan we altijd met jou (en je kind) in gesprek. Samen zoeken we naar een goede oplossing. Wil je meer weten over de 5 niveaus van ondersteuning en de piramide zie:

Ouders - SWV Apeldoorn - Passend Onderwijs,

[A4-folder_ouders_Samen_de_juiste_stappen_zetten.pdf](#)

Ondersteuningsplan SWV Apeldoorn PO

Ook als je zelf zorgen hebt over je kind willen we graag dat je dit deelt met school. Je kunt dit het best bij de leraar aangeven. De leraar kan dan samen met jou bekijken wat er nodig is. En wij vinden het belangrijk dat je als ouder goed op de hoogte bent van de ondersteuning, die je kind krijgt. Daarom betrekken wij je actief bij het proces, bespreken de doelen en houden we je op de hoogte van de voortgang.

Samenwerkingsverband

Bij het inzetten van ondersteuning, werken we samen met het Samenwerkingsverband. Alle basisscholen in Apeldoorn zijn aangesloten bij het Samenwerkingsverband PO Apeldoorn (SWV).

Samen met het SWV werken we met het stappenplan met 5 niveaus van ondersteuning om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. Soms is er ondanks veel ondersteuning toch nog meer voor een kind nodig. Het SWV helpt jullie en ons daarbij. Aan de hand van het ondersteuningsaanbod van de scholen beoordeelt het Samenwerkingsverband of het ondersteuningsaanbod in de regio voldoende en passend is.

Voor meer uitleg over het over passend onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband verwijzen we naar de website van het Samenwerkingsverband **[Home - SWV Apeldoorn - Passend Onderwijs](#)**

Hoogbegaafdheid

Ook als het kind meer- of hoogbegaafd is krijgt ieder kind de aandacht, begeleiding en ondersteuning die past bij zijn of haar onderwijsbehoefte. Daarvoor ontwikkelden we het PCBO Plusprogramma dat bestaat uit drie pijlers:

1. Ondersteuning op onze school

Wanneer je kind meer- of hoogbegaafd is, ontvangt het de ondersteuning gewoon op school. De reguliere leerstof wordt beperkt tot de essentie. Overbodige herhaling wordt vermeden en verdiepende leerstof wordt aangepast aan het

werk- en denkniveau van je kind. Dit heet compacten en verrijken. Ook vinden we het belangrijk dat je kind zo veel mogelijk met gelijkgestemde kinderen (peers) optrekt en leert. Bij ons op school hebben we een interne Plusklas waar Peergroeponderwijs centraal staat en hebben we een HB- specialist.

2. De bovenschoolse Plusklassen

Naast ondersteuning op elke school afzonderlijk, hebben we bij PCBO ook drie bovenschoolse Plusklassen. Dit is een arrangement passend onderwijs voor een specifieke doelgroep kinderen met hb zijnskenmerken én een specifieke hulpvraag. Ook ontmoet je kind in deze klas andere meer- hoogbegaafde leerlingen.

3. Plusbegeleiding en Kenniscentrum PCBO Apeldoorn

Om meer- en hoogbegaafde kinderen op een goede manier les te kunnen geven, investeren we continu in de kennis en expertise van onze leerkrachten. Dit doen we met Plusbegeleiding en het Kenniscentrum PCBO Apeldoorn.

Meer weten over onze 3 pijlers, zie [Meer- en hoogbegaafdheid - PCBO Apeldoorn](#)

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Logopedist

Wij hebben diverse specialisten op school. Ook hebben we een intern zorgplan waarin we hebben vastgelegd welke stappen we zetten als de ontwikkeling van een kind anders gaat dan verwacht.

Intern begeleider/kwaliteitscoördinator (IB-KC)

Rol:

De intern begeleider/kwaliteitscoördinator heeft de volgende taken:

- Zorgregisseur: Coördineert leerlingenzorg
- Leercoördinator: ondersteunt leraren in hun professionele ontwikkeling
- Trendanalist: signaleert ontwikkelingen en vertaalt deze naar beleid

Samenwerking:

De IB-KC overlegt regelmatig met de groepsleerkracht, externe instanties en de directie.

Specialist Hoogbegaafdheid (HB)

Rol:

De HB-specialist begeleidt leerlingen die behoefte hebben aan een omgeving met peers en behoefte hebben aan een aanbod met Hogere Orde Denkopdrachten. De HB specialist ondersteunt leerkrachten. De HB specialist ontwikkelt een kwaliteitskaart begaafdheid.

Voor wie:

Voor leerlingen bij wie sprake is van zijnskenmerken begaafdheid.

Hoe vaak en hoe:

Wekelijks komt de leerling samen met andere leerlingen in de school bijeen in een peergroep. Daarnaast wordt in de klas gewerkt aan verrijkingsopdrachten.

Samenwerking:

De HB-specialist overlegt regelmatig met de groepsleerkracht en intern begeleider.

Logopedist

Rol:

De rol van een logopedist voor kinderen is gericht op het ondersteunen van hun communicatie en taalontwikkeling, zodat ze zich goed kunnen uitdrukken, begrijpen wat anderen zeggen en volwaardig kunnen meedoen in hun omgeving.

Voor wie:

Voor leerlingen bij wie sprake is van spraak-, taal-, stem-, gehoor- en slikproblemen.

Hoe vaak en hoe:

Wekelijks komt de logopediste op school.

Samenwerking:

De logopedist overlegt regelmatig met ouders, de groepsleerkracht en intern begeleider.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Op de Prinses Julianaschool vinden wij het belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen, met plezier naar school gaan en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Daarom besteden wij structureel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen.

Vanaf schooljaar 2026-2027 werken wij met **De Vreedzame School**. Deze methode ondersteunt ons bij het creëren van een positief en veilig schoolklimaat, waarin respect, verantwoordelijkheid, samenwerking en democratisch burgerschap centraal staan. Leerlingen leren onder andere hoe zij conflicten kunnen oplossen, verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen gedrag en op een respectvolle manier met elkaar omgaan.

Om de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen goed te volgen, maken wij daarnaast gebruik van de **IEP-vragenlijsten en WMK**. Leerlingen, leerkrachten en ouders vullen deze vragenlijsten op vaste momenten in. De resultaten geven inzicht in onder andere het welbevinden, de sociale veiligheid en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling.

De uitkomsten van de IEP-vragenlijsten worden besproken door de leerkracht en waar nodig met ouders en de intern begeleider. Op basis van deze informatie stemmen wij ons handelen af, zodat iedere leerling de ondersteuning krijgt die nodig is om zich veilig, competent en betrokken te voelen op school. Hiermee werken wij planmatig aan een positief pedagogisch klimaat en aan de brede ontwikkeling van onze leerlingen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Op de Prinses Julianaschool vinden wij het belangrijk dat leerlingen zich ontwikkelen tot zelfstandige, betrokken en verantwoordelijke kinderen. Naast kennis en vaardigheden besteden wij daarom aandacht aan gedrag, werkhouding en taakaanpak. Deze vaardigheden helpen leerlingen om met vertrouwen te leren, samen te werken en zich voor te bereiden op hun toekomst.

Wij leren leerlingen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag, hun werk te plannen, door te zetten en hulp te vragen wanneer dat nodig is. We werken vanuit duidelijke verwachtingen, vaste routines en positieve aandacht voor gewenst gedrag. Door leerlingen te begeleiden in hun ontwikkeling groeien zij steeds meer in zelfstandigheid en eigenaarschap.

Wanneer een leerling moeite heeft met gedrag, werkhouding of taakaanpak, kijken we samen met de leerling wat nodig is om tot ontwikkeling te komen. De leerkracht observeert, bespreekt de situatie met de leerling en past waar nodig de begeleiding, instructie of aanpak aan. Hierbij werken we vanuit de principes van handelingsgericht werken: we kijken naar de onderwijsbehoeften van de leerling en zoeken naar passende ondersteuning.

Wanneer extra ondersteuning nodig is, wordt de intern begeleider (IB'er) betrokken. De leerkracht en IB'er analyseren samen de situatie, stellen doelen op en maken afspraken over de begeleiding. Dit kan bijvoorbeeld door extra gesprekken met de leerling, een aangepast plan van aanpak, extra begeleiding binnen of buiten de groep of afstemming met ouders.

Samen met ouders zoeken we naar een passende aanpak, waarbij het belang en de ontwikkeling van de leerling centraal staan. Door een gezamenlijke aanpak en duidelijke verwachtingen helpen we leerlingen om stap voor stap te groeien in gedrag, werkhouding en taakaanpak.

Op de Prinses Julianaschool is **BasisPlus** het aanbod voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben dan het reguliere lesprogramma biedt. Deze leerlingen beschikken over een bovengemiddeld leerpotentieel of laten zien dat zij behoefte hebben aan extra verdieping en verrijking.

Binnen BasisPlus werken leerlingen aan uitdagende opdrachten die een beroep doen op onder andere creatief en kritisch denken, probleemoplossend vermogen, samenwerken en zelfstandig leren. Het aanbod sluit aan bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen en stimuleert hen om hun talenten verder te ontwikkelen.

Deelname aan BasisPlus wordt zorgvuldig afgestemd op de behoeften van de leerling. Leerkrachten volgen de ontwikkeling van deze leerlingen en evalueren regelmatig of het aanbod nog passend is. Op deze manier zorgen we ervoor dat ook leerlingen die meer aankunnen, voldoende worden uitgedaagd en met plezier blijven leren.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Schrijftherapie

Op de Prinses Julianaschool vinden wij het belangrijk dat leerlingen zich ontwikkelen op het gebied van fijne motoriek en een goed leesbaar handschrift. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij het schrijven, bieden wij schrijftherapie aan.

Tijdens de schrijftherapie werken leerlingen gericht aan het verbeteren van hun schrijfvaardigheid. Hierbij is aandacht voor onder andere de pengreep, schrijfhouding, motorische vaardigheden, lettervorming, schrijfsnelheid en leesbaarheid van het handschrift.

De begeleiding sluit aan bij de individuele onderwijsbehoeften van de leerling. Door gericht te oefenen en regelmatig de voortgang te evalueren, ondersteunen we leerlingen in het ontwikkelen van meer vertrouwen en vaardigheid in het schrijven. Wanneer nodig vindt afstemming plaats met ouders, leerkracht en betrokken specialisten

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

We hebben op school een team van BHV'ers. We hebben een helder BHV plan, de benodigde medische verzorgingspullen, veiligheidsmatten voor de trappen en een AED in school. Samen met onze pandpartners houden we twee maal per jaar een ontruimingsoefening. Hierdoor weten zowel wij zelf als team als ook de leerlingen wat we moeten doen bij een calamiteit. In ons team hebben we ook meerdere collega's een EHBO diploma en zijn er een aantal geschoold met Kinder EHBO. We zijn hierdoor in staat om de eerste verzorging te regelen en ook een passende inschatting te maken of we moeten handelen of juist niet. Uiteraard is er altijd contact indien nodig met ouders voor afstemming in aanpak. Binnen onze lessen is er ook aandacht voor persoonlijke verzorging en ontwikkeling van het lichaam. Hierbij passen we de gespreksonderwerpen aan bij de leeftijd van de leerlingen en de doelgroep van onze school.

CJG: het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Het CJG is er voor alle gezinnen en kinderen in Apeldoorn Vragen over gezondheid, opgroeien en opvoeden. De jeugdarts en jeugdverpleegkundige CJG komen regelmatig op onze school. U kunt de jeugdverpleegkundige ontmoeten op een gezamenlijke ouderavond, inloopsprekkuur of themabijeenkomst. Wij informeren u wanneer u de jeugdverpleegkundige op school kunt ontmoeten. Het CJG bij u in de buurt. In Apeldoorn zijn vier Centra voor Jeugd en Gezin waar u terecht kunt met vragen over gezondheid, opvoeden en opgroeien. Zo is er altijd eentje in de buurt. U kunt er binnenlopen voor vragen en informatie. De professionals die bij het CJG werken bieden hulp op maat of helpen bij het zoeken naar de juiste instanties die u en uw kind verder kunnen helpen. De gezondheid van uw kind volgen Het CJG volgt de groei en ontwikkeling van uw kind. Vanaf de geboorte van uw kind bent u op het consultatiebureau geweest bij de jeugdverpleegkundige en jeugdarts. Zij zullen uw kind ook in de basisschoolperiode een aantal keren uitnodigen. In het jaar dat uw kind 5 jaar is, wordt u uitgenodigd om samen naar het CJG te komen. Bij de uitnodiging krijgt u een vragenlijst toegestuurd om thuis alvast (digitaal via Mijn Kind dossier) in te vullen. De jeugdverpleegkundige meet en weegt uw kind en bespreekt de groei, ontwikkeling en gezondheid. Ook wordt er een ogentest en gehoortest gedaan. U kunt uw vragen stellen en eventuele zorgen over groei of ontwikkeling delen. Eventueel maken we nog een extra afspraak met u /uw kind met de jeugdverpleegkundige, jeugdarts of logopediste van het CJG. Ook rond de tijd dat uw kind 11 jaar is, wordt u uitgenodigd om samen met uw kind naar het CJG te komen. Ze meten en wegen uw kind. Ook kunt u tijdens dit onderzoek uw vragen stellen of eventueel uw zorgen delen. We bespreken samen de lichamelijke veranderingen van uw kind in de (komende) puberteit. Kernteam Maakt u zich zorgen over uw kind? Vraag dan gerust via de leerkracht van uw kind en/of onze IB'er, Alinde Switters, advies aan het kernteam. In dit kernteam zitten verschillende professionals, waaronder ook de jeugdverpleegkundige. Zij kijken op een aantal verschillende vlakken

met u/uw kind mee. Samen bespreken en bekijken school, het CJG en u wat er eventueel nodig is aan advies, hulp, ondersteuning of zorg.

Contact met het CJG?

Email: info@cjgapeldoorn.nl

Telefoonnummer (055) 357 88 75 (dagelijks van 8.30 – 17.00 uur)

Ouder- en jeugdsteunpunt

Voor passend onderwijs is een goede samenwerking tussen leerling, ouder(s) en school heel belangrijk. Hiervoor is het ouder- en jeugdsteunpunt ingericht. Dit onafhankelijke steunpunt is er om ouders en leerlingen te informeren en/of te ondersteunen bij vragen. Op de website van het samenwerkingsverband PO en VO staat meer informatie over de werkwijze van het ouder- en jeugdsteunpunt.

PO: <https://www.swvapeldoornpo.nl/ouder-en-jeugdsteunpunt>

Er kan op verschillende manieren contact worden opgenomen met het ouder- en jeugdsteunpunt. Het contactformulier op de website van het samenwerkingsverband, mailadres: skuis@oudersteunpunt-apeldoorn.nl Telefoonnummer: 06 – 485 21 452 (maandag t/m donderdag 09.30 – 11.00 uur) Sabine Kuis is als eerste contactpersoon van het ouder- en jeugdsteunpunt verbonden aan zowel het basisonderwijs als het voortgezet onderwijs. Samen met Sabine wordt gekeken wie de beste ondersteuning kan bieden. Dit kan iemand van school, het bestuur of het samenwerkingsverband zijn. Ook is het mogelijk dat ouder of ervaringsdeskundige wordt benaderd. Ouders kunnen uiteraard meedenken over wie de meest passende persoon is bij de vraag.

De brugfunctionaris

Elk kind verdient gelijke kansen. Toch kunnen niet alle kinderen meedoen, op school of daarbuiten. Voor de scholen is het soms lastig om de juiste ondersteuning voor kinderen en gezinnen te organiseren. Dit gaat regelmatig ten koste van de aandacht voor goed onderwijs. Een Brugfunctionaris ondersteunt de school bij vragen in de schil om de scholen heen. Zij kunnen ouders en kinderen ondersteunen bij hun vragen en ook de weg wijzen en begeleiden naar de juiste ondersteuning. De Brugfunctionaris legt verbinding tussen de drie leefwerelden van een kind: thuis, school en omgeving. Zo hebben ouders iemand die naast hen staat, kunnen leerkrachten zich blijven concentreren op hun kerntaak en komen leerlingen beter aan leren toe. Wat doet de Brugfunctionaris: Het schoolteam ondersteunen bij vragen die niet direct onderwijs gerelateerd zijn. Op huisbezoek gaan bij nieuwe gezinnen die starten op school. Kinderen ondersteunen bij (kortdurende) hulpvragen. Ouders ondersteunen bij (kortdurende) hulpvragen. Een luisterend oor bieden, een vertrouwd gezicht in de school zijn. Inloopspreekuren voor ouders Kinderen en ouders naar de juiste organisatie of de juiste vervolgstap toe leiden. Ouderbijeenkomsten organiseren op thema's, voorlichting geven. Contacten onderhouden met organisaties in de wijk en samen dingen organiseren. Inzet op thema's in de pedagogische driehoek: (bv. impulsregulatie, weerbaarheid, faalangst etc.) Op alle basisscholen in Apeldoorn is een Brugfunctionaris aanwezig op de scholen om het team te ondersteunen.

Onze Brugfunctionaris is Pauline Uijttendoorn

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We proberen altijd zo goed mogelijk passend onderwijs te geven. We passen ons aanbod aan, als dat nodig is. We volgen alle kinderen en evalueren periodiek de gestelde doelen.

Inbreng en invloed van leerlingen

We hebben het aanbod besproken met de leerlingenraad. We hebben hen een aantal vragen gesteld over onze basisondersteuningsvoorzieningen en ondersteuningsaanbod. Hieronder volgt een samenvatting.

Wat helpt jou om goed te kunnen leren op school:

- Genoeg juffen en meesters.
- Naar de plusklas kunnen.
- Rust in de klas

Wat vind jij belangrijk om je fijn te voelen op school om goed te kunnen leren:

- Mogen praten en samenwerken met een andere leerling
- Gesprekjes hebben met de meester/juf
- Dateer goed geluisterd wordt (gehoord voelen) en hulp krijgen als dat nodig is.

Wat zou jij willen veranderen/toevoegen op school zodat iedereen zich fijn voelt?

- Rustige werk en/of ontspanplekken in de school
- Werkplekken in de gang
- Werken aan statafels

Deze opmerkingen nemen wij mee in het ontwerp voor ons nieuwe gebouwen in ons basisaanbod.

Twee items pakken we vanaf komend schooljaar op:

1. Kinderen die een OPP (ontwikkelingsperspectief) hebben gaan we meer betrekken bij hun ontwikkeling. Als er gesprekken gepland staan met ouders en/of rond het opstellen/bijstellen van het OPP, gaan we eerst in gesprek met het kind zelf. Wat wil hij/zij leren, aan welke doelen wil hij/zij wil werken, etc. Dit voegen we toe in het OPP. Op deze manier laten het hoorrecht ook hier op een juiste manier plaatsvinden. We vragen de ouders, na bespreking van het OPP en eventuele aanvullingen / toevoegingen van hun kant, om het OPP te ondertekenen.
2. In schooljaar 2025-2026 zal het ondersteuningsaanbod een onderwerp van gesprek zijn binnen de leerlingenraad om op deze manier het hoorrecht een vast onderdeel van gesprek te laten zijn.

Extra informatie

Wij bieden de basisvoorzieningen aan.

Voor de meer begaafde kinderen is een collega maandagen vrij geroosterd.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij hanteren geen specifiek anti-pestprogramma. Wij hebben een gedragsprotocol waarin staat: Wat te doen als..

Wij vinden de titel anti-pestprogramma negatief gesteld. Wij zijn voor een liefdevolle benadering van kinderen en dat betekent dat wij kinderen willen horen, zien en kennen.

Wij gebruiken NLP in onze dagelijkse communicatie met ouders en kinderen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

In het kindpanel wordt de uitkomst van het tevredenheidsonderzoek besproken, waaronder de sociale veiligheidsbeleving. Ook wordt direct actie ondernomen als de peiling daar aanleiding toe geeft.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Nvt		
Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Koster	rkoster@pcboapeldoorn.nl
Anti-pestcoördinator	A van Kan	akan@pcboapeldoorn.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op de Prinses Julianaschool zien wij ouders als gelijkwaardige partners in de ontwikkeling van hun kind. Vanuit de gedachte van **Ouderbetrokkenheid 3.0** werken school en ouders samen aan hetzelfde doel: een optimale ontwikkeling van ieder kind.

Wij geloven dat kinderen zich het beste ontwikkelen wanneer school en ouders elkaar vertrouwen, open met elkaar communiceren en vanuit wederzijds respect samenwerken. Daarbij staat steeds de vraag centraal: **"Wat heeft dit kind nodig om zich optimaal te kunnen ontwikkelen?"** Vanuit deze gezamenlijke verantwoordelijkheid maken we gebruik van elkaars kennis, ervaringen en betrokkenheid.

Ouderbetrokkenheid betekent voor ons meer dan informeren of helpen bij activiteiten. Het gaat om een gelijkwaardige samenwerking waarin ouders en school elkaar versterken, verwachtingen helder zijn en het belang van het kind altijd voorop staat. We investeren daarom in laagdrempelig contact, open communicatie en een veilige samenwerking, zodat ouders zich gehoord, gezien en welkom voelen.

Samen maken we het verschil voor ieder kind. In het schooljaar 2024-2025 hebben wij een herkeuring gehad van Ouderbetrokkenheid 3.0 en hebben dit gehaald.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Op de Prinses Julianaschool vinden wij een open, duidelijke en laagdrempelige communicatie met ouders belangrijk. We informeren ouders op verschillende momenten en via verschillende kanalen, zodat zij goed op de hoogte zijn van de ontwikkeling van hun kind en van het schoolleven.

Ouders worden geïnformeerd via:

- **Parro**, voor dagelijkse communicatie, praktische mededelingen en activiteiten.
- **De schoolgids** en **website**, voor algemene informatie over de school, ons onderwijs en onze afspraken.
- **Startgesprekken, voortgangs- en adviesgesprekken**, waarin de ontwikkeling en het welbevinden van de leerling centraal staan.
- **Rapportgesprekken**, waarin de leerontwikkeling en de sociaal-emotionele ontwikkeling worden besproken.
- **Persoonlijk contact**, waarbij leerkrachten ouders laagdrempelig benaderen wanneer daar aanleiding toe is of wanneer ouders zelf vragen hebben.
- **Ouderpanel**, het ouderpanel biedt ouders de mogelijkheid om actief mee te denken over de ontwikkeling van de school en onderwerpen die spelen binnen het onderwijs en de schoolorganisatie.
- **De medezeggenschapsraad (MR)**, die ouders informeert over beleidsontwikkelingen en waarin ouders kunnen meedenken over het schoolbeleid.

Wij streven naar een open communicatie waarin ouders zich welkom voelen om vragen te stellen, mee te denken en samen met de school verantwoordelijkheid te nemen voor de ontwikkeling van hun kind.

Klachtenregeling

We hechten veel waarde aan een goede relatie met de ouders en verzorgers van onze leerlingen. We staan open voor feedback en kritiek en gaan graag open en constructief het gesprek aan. We luisteren naar elkaar en hebben respect voor elkaars mening.

Ben je tijdens contacten met de school onverhoopt niet helemaal tevreden over de gang van zaken, dan is het belangrijk dit direct aan de juiste persoon binnen de school bekend te maken.

Heb je klachten over een leerkracht van de school, probeer de klacht dan op te lossen met de betreffende leerkracht. Lukt dit niet, neem dan contact op met de directeur of clusterdirecteur.

Vind je het lastig om je klacht ter sprake te brengen of te verwoorden, dan kan de vertrouwenspersoon van onze school je helpen. Onze vertrouwenspersoon is R. Koster en is te bereiken via e-mail: rieperen@pcboapeldoorn.nl

Mocht het contact met de school gevoelig liggen, dan kun je ook contact opnemen met de vertrouwenspersoon van PCBO Apeldoorn. De gegevens vind je op: www.pcboapeldoorn.nl/complimenten-en-klachten

PCBO Apeldoorn en de schooldirecteur hebben nauw contact met elkaar bij het oplossen van de klacht (tenzij dit door de aard van de klacht niet passend is). Anonieme klachten kan PCBO Apeldoorn helaas niet in behandeling nemen.

Wanneer het gaat om seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, dan kun je je (ook) richten tot Meldpunt Vertrouwensinspecteurs. Zie meer informatie over deze organisatie op:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs>.

De klachtenregeling en ook het boekje 'Seksueel misbruik en intimidatie' liggen ter inzage op school. PCBO Apeldoorn is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Onderwijs. Mocht er na herhaaldelijke pogingen geen oplossing zijn voor je klacht, dan kun je je klacht bij deze commissie indienen. Informatie over deze klachtenprocedure vind je bij de directie van onze school, de vertrouwenspersoon van PCBO Apeldoorn of op de website: www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Ouderpanels

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op de Prinses Julianaschool zien wij ouderparticipatie als een waardevolle aanvulling op ons onderwijs. Ouders leveren, vanuit hun eigen talenten en mogelijkheden, een bijdrage aan het schoolleven. Hierdoor vergroten we de betrokkenheid van ouders en creëren we samen een rijke leeromgeving voor onze leerlingen.

Ouders worden uitgenodigd om onder andere:

- te begeleiden bij excursies, schoolreizen en culturele activiteiten;
- te ondersteunen bij sportdagen, vieringen en andere schoolactiviteiten;
- mee te helpen bij leesactiviteiten of projecten in de groep;
- hun beroep, hobby of expertise te delen tijdens lessen of thema's;
- een bijdrage te leveren aan activiteiten van de ouderraad of het ouderpanel;
- mee te denken over de ontwikkeling van de school via de medezeggenschapsraad of het ouderpanel.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Onderwijs is gratis. Om extra activiteiten te organiseren waarvoor wij geen vergoeding krijgen van de overheid, vragen we aan ouders een vrijwillige ouderbijdrage. De ouderraad beheert de vrijwillige ouderbijdrage voor onze school. De vrijwillige ouderbijdrage is €50 per schoolgaand kind.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt. Of het nu gaat om schoolreisjes of extra programma's zoals tweetalig onderwijs. Ook niet als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer een leerling ziek is, verzoeken wij ouders/verzorgers om dit **vóór aanvang van de schooldag** door te geven via de **Parro-app**. Op deze manier is de afwezigheid direct zichtbaar voor de leerkracht en kan de aanwezigheid van alle leerlingen zorgvuldig worden geregistreerd.

Wanneer een leerling zonder bericht afwezig is, neemt de school contact op met de ouders/verzorgers om de reden van afwezigheid te achterhalen. Hiermee waarborgen we de veiligheid van onze leerlingen en voldoen we aan onze wettelijke verplichting rondom de aanwezigheidsregistratie. De Parro-app is het voorkeurskanaal voor ziekmeldingen en overige korte communicatie met de leerkracht.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Wij verwachten dat alle leerlingen de lessen volgen volgens het vastgestelde schoolrooster. Verlof buiten de schoolvakanties is alleen mogelijk in de gevallen die zijn vastgelegd in de **Leerplichtwet**.

Een verlofaanvraag dient **tijdig en schriftelijk** te worden ingediend bij de directeur van de school. Hiervoor kan het verlofformulier op de website of via de administratie worden gebruikt. De directeur beoordeelt de aanvraag aan de hand van de wettelijke richtlijnen.

4.4 Toelatingsbeleid

Als uw kind vier jaar is, mag het naar de basisschool. Een hele mijlpaal! Sinds 2022 is op de basisscholen van Leerplein055, PCBO Apeldoorn en de Veluwe Onderwijsgroep de manier van aanmelden en toewijzen van plaatsen aan toekomstige vierjarigen gelijk. Voor alle kinderen die vanaf 1 mei 2019 geboren zijn, is dit gezamenlijke toelatingsbeleid van toepassing. Bij deze manier van aanmelden en plaatsen heeft elk kind onder gelijke omstandigheden een gelijke kans op een basisschool van voorkeur.

Meer informatie kunt u vinden op: <https://prjuliana.pcboapeldoorn.nl/contact/aanmelden/>

4.5 Gezonde School

De Prinses Juliana school is in samenwerking met de GGD in het schooljaar 2015/2016 gestart met de Gezonde School. Een Gezonde School is een school die structureel aandacht besteedt aan gezondheid. Dit gebeurt aan de hand van de vier Gezonde School-pijlers. Een school is een Gezonde School als het vignet Gezonde School is behaald. Dit ontvangt de school als minimaal één themacertificaat wordt behaald. De school mag zich dan gedurende drie jaar Gezonde School noemen en het logo Gezonde School dragen.

De Gezonde School-pijlers:

Signaleren: gezondheidsproblemen worden gesignaleerd. Bijvoorbeeld door gebruik te maken van een volgsysteem voor het bewegingsonderwijs of de sociaal emotionele ontwikkeling.

Gezondheidseducatie: in de lessen is er structurele aandacht voor gezondheid. Bijvoorbeeld door vanuit een thema een lespakket uit te voeren.

Fysieke en sociale omgeving: gezond gedrag stimuleren door aanpassingen in de fysieke en sociale omgeving. Denk hierbij aan een beweegvriendelijk of 'groen' schoolplein en aan het betrekken van ouders bij Gezonde School.

Beleid: alle maatregelen voor de gezondheid van leerlingen en leraren zijn vastgelegd in het schoolbeleid.

Wat is vignet Gezonde School?

Het vignet is een erkenning voor scholen die de gezondheid van hun leerlingen hoog in het vaandel hebben staan. De school richt zich hierbij op een of meer thema's. Basisscholen die structureel aan gezondheid werken, kunnen het vignet Gezonde School aanvragen en zich profileren als Gezonde School. Daarmee laat de school aan leerlingen, leerkrachten, ouders en anderen zien dat zij gezondheid op school belangrijk vindt. Bovendien verbindt de school met het vignet losse activiteiten in een planmatige en structurele aanpak. De Prinses Juliana school heeft het vignet Gezonde School met het thema voeding in 2017 gehaald! Dit is in het begin van het schooljaar 2017/2018 op gepaste wijze gevierd met de ouders, kinderen en alle andere betrokkenen. In 2020 is een herkeuring geweest en is het Vignet Gezonde School voor 3 jaar verlengd. Voor de komende driejaar (2023-2026) wordt het verlenging van het vignet op dit moment opnieuw aangevraagd. Schooljaar 2023-2024 hebben we gewerkt met het thema Slaap.

Watertappunt Er is een watertappunt aanwezig in de hal om het water drinken te promoten. De leerlingen mogen een eigen bidon meenemen. Zij kunnen deze gedurende dag zelf vullen bij het watertappunt.

Schoolfruit Tijdens de pauze om 10 uur eten de kinderen fruit/groente.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Van groep 3-8 worden de toetsen van IEP afgenomen. Er wordt een diepte analyse gemaakt en een plan van aanpak waar nodig op groeps- dan wel kindniveau.

Kinderen in groep 7-8 spiegelen zich aan de persoonlijke doelen die ze hebben vastgesteld. Er vindt een reflectiegesprek plaats met de leerkracht.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

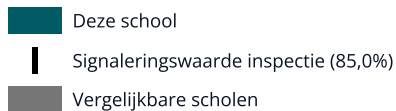
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

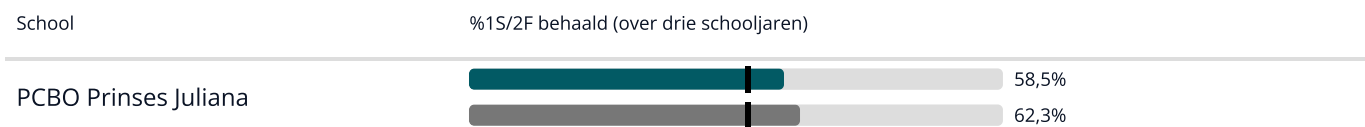
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



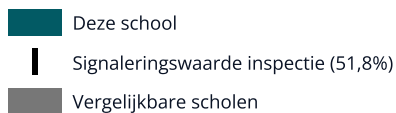
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Werkwijze Schooladvies VO groep 8

Groep 7

De leerkracht van groep 7 geeft een voorlopig schooladvies in de maand juni/juli.

Het voorlopig advies komt tot stand in overleg met de leerkracht(en), de Intern Begeleider en de directie. Het voorlopig advies is o.a. gebaseerd op de volgende criteria:

1. *Niveau*. Dit komt o.a. tot uiting in afgenomen CITO toetsen/IEP van het leerlingvolgsysteem en de methodetoetsen/rapporten
2. *Werkhouding & Motivatie*. Gebaseerd op de dagelijkse schoolpraktijk.
3. *Volledig kindbeeld*.

Groep 8

September: De startgesprekken vinden plaats met ouder(s) en kind. Het VO komt ter sprake. Geïnformeerd wordt naar de verwachtingen van ouder(s) en kind: schooltype en voorkeur VO-school. Ook worden de leerdoelen van het kind voor komende periode besproken.

Oktober: Tijdens de PO/VO avond VO-scholen Apeldoorn voor ouders en leerlingen van groep 8 wordt de procedure Schooladvies uitgelegd.

November: Het voorlopig advies wordt naast de ontwikkeling van de leerling gelegd en eventueel kansrijk aangepast.

Januari: In overleg met de directie en de Intern Begeleider wordt het definitieve advies bepaald. Ouders en leerling worden uitgenodigd voor gesprek en krijgen het definitieve advies toegelicht en na gesprek op schrift mee.

Februari: Doorstroomtoets

Uiterlijk half maart: Leerlingen en ouders ontvangen het definitieve advies

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vso	5,0%
vmbo-b	2,5%
vmbo-k / -(g)t	7,5%
vmbo-(g)t	12,5%
vmbo-(g)t / havo	20,0%
havo	17,5%
havo / vwo	10,0%
vwo	25,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Welbevinden

Vertrouwen

NLP

Hoe communiceer je zelf, hoe communiceert een ander en hoe communiceer je met elkaar? Daarover gaat in grote lijnen bij neuro-linguïstisch programmeren, kortweg NLP. NLP maakt je bewust hoe communicatie bij jezelf en bij anderen werkt. Zo begrijp je elkaar beter en zoek je samen dezelfde golflengte. In het systeem school zijn wij onderling verbonden. Iedereen heeft daarin zijn plek en mag er zijn. Hoe meer we het ons bewust zijn, hoe beter we er voor de kinderen kunnen zijn. Natuurlijk is het gezin waar je bij hoort een erg belangrijk en bepalend systeem. Vandaar dat we ouders, opa's en oma's en andere familieleden zoveel mogelijk bij het systeem school betrekken en we graag met hen in contact komen.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Luisteren zonder oordeel, werken met 8 vooronderstellingen van NLP en een liefdevolle benadering van elkaar en ons zelf, helpt ons om een positief schoolklimaat te bewerkstelligen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Bixo**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Bixo**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Meivakantie	24 april 2027	08 mei 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
School	ma, di, wo, do, en vrijdag	8:00-17:00